



Memoria

Documento de evaluación y análisis de las actuaciones desarrolladas durante el curso

2024-2025

Preámbulo	3
1.-Valoración de los planes del Centro incluidos en la PGA	3
1.1.-Valoración del grado de cumplimiento de las tareas y actuaciones propuestas	4
1.2.Análisis de los indicadores del logro de los planes de mejora	21
a) Plan de Mejora de los Resultados del Centro. Indicador: Incremento de alumnos aprobados.	21
b) Plan de Mejora de Resultados en Asignaturas Pendientes. Indicador : Disminución del % de alumnos con la asignatura pendiente	24
c) Plan de Mejora de los Resultados de las Pruebas Externas:EvAU - Prueba 4º-2º ESO–Pruebas externas inglés	24
Indicador : Incremento de los resultados positivos	24
d) Plan de Mejora de Fomento de la Lectura. Indicador Nº de actividades realizadas	26
e) Plan de Mejora del Control del absentismo y su información.....	26
f) Plan Integral de Mejora de la Convivencia. Indicador :% Disminución de alumnos con parte	27
h) Digitalización:Creación de elementos digitales: Indicador: número de elementos implicados contactos, artículos, visitas... y mejora de la Competencia Digital. Formación e Indicadores	30
k) Internacionalización del Centro. Indicador: actuaciones de inmersión e internacionalización	31
l) Plan de trabajo de Sostenibilidad Medioambiental	32
m)Plan de Mejora de las instalaciones del Centro. Indicadores: nº de actuaciones y grado de satisfacción del alumnado y profesorado.	32
2.- Valoración del Plan de Contingencia y los procesos organizativos del Centro con motivo de excepcionalidades.....	33
3. Valoración de otros planes y programas: Plan Incluyo, Plan de Convivencia, PAT, PAD, PADO, Plan del coordinador TIC, Plan de Evacuación, Plan Digital,Aula TGD,Programa Bilingüe y P. Refuerza.....	33
4. Valoración realizada por los departamentos didácticos en las materias de su responsabilidad. .	35
5.Valoración de otros procesos y elementos organizativos:	36
5.1.Valoración del desarrollo de las actividades de mejora de la Convivencia	36
5.2.Departamentos Didácticos, Departamento de Orientación, Departamento de AAEE, Tutores/as y Órganos Colegiados.....	36
5.3.Aspectos organizativos y de aprovechamiento de recursos y espacios: profesorado y auxiliares, personal no docente e instalaciones.....	46
5.4 Valoración del desarrollo del Programa Código Escuela 4.0	46
6. -Planes de mejora_ CURSO 2025_2026	47
7.-Certificado de información a Claustro y Consejo Escolar.....	49

Preámbulo

La siguiente memoria recoge **los objetivos planificados en la PGA del curso 2024-2025** con una enumeración de los planes de mejora y actuaciones que se han llevado a cabo, así como los distintos planes generales de Centro y procesos organizativos que se han desarrollado durante el curso. También se analiza el grado de consecución de cada uno de los planes de mejora de este año.

Si bien los planes de mejora se enmarcan como eje fundamental de la Programación General Anual, (incluyendo en los mismos Planes de Acción y Seguimiento más concretos de las áreas estratégicas del Centro: resultados académicos, convivencia y absentismo, además de otros dos ámbitos: tecnología y comunicación e instalaciones).

1.-Valoración de los planes del Centro incluidos en la PGA

En la PGA, se han considerado 6 objetivos fundamentales, 3 de ellos indicadores estratégicos del Centro (resultados, absentismo y convivencia) y sobre ellos se efectuarán medidas y actuaciones de continuidad.

ÁMBITOS: Resultados y organización pedagógica (OBJETIVO 1); Absentismo (OBJETIVO 2) Convivencia (OBJETIVO 3); Gestión de Recursos (OBJETIVO 4 y OBJETIVO 6); Relación con otras instituciones (OBJETIVO 5)

OBJETIVO 1: Mejorar los resultados académicos del alumnado y sus aprendizajes. Esta actuación se llevará a cabo a través de 4 Planes: Plan de Mejora de los Resultados y Aprendizajes, Plan de Mejora de Resultados en Asignaturas Pendientes, Plan de Mejora de Resultados en las Pruebas Externas, Plan de Fomento de la Lectura. Este plan incluye actuaciones de seguimiento de cursos anteriores. Extender el **modelo de enseñanza ABP** (Aprendizaje Basado en Proyectos) en otros grupos además de los grupos de DIVERSIFICACIÓN y la implementación del Plan Incluyo en todo el Centro.

OBJETIVO 2: Mejora del control y comunicación el absentismo escolar y por lo tanto mejorar los resultados académicos. El plan marcado pretende continuar con el control del número de alumnos con retraso a primera hora. Esta actuación de continuidad con años anteriores conlleva la implicación de profesorado con dedicación horaria de colaboración con Jefatura de Estudios.

OBJETIVO 3: Fomentar la buena convivencia entre el alumnado y profesorado, intentando mejorar el clima escolar. Este objetivo se pretenderá conseguir a través de dos planes Mejora de la Convivencia alumnado con la creación de grupos de trabajo de diferentes tutores/as de ESO y Bachillerato coordinados por Jefatura de Estudios y profesorado asignado y un Plan de Mejora en la Convivencia del profesorado

OBJETIVO 4: Digitalización del Centro: Conjunto de actuaciones que buscan **Promover** la utilización de las TIC como medio de comunicación entre los diversos componentes de la comunidad educativa y en el desarrollo docente. Los planes para el logro de este objetivo en este curso serán 2: **Formación del**

profesorado para la adquisición de competencia digital para el correcto funcionamiento del Centro; y la Digitalización de procesos . Todo ello enmarcado en el **Plan Digital de Centro**.

OBJETIVO 5: Internacionalización del Centro y relaciones institucionales, mediante el desarrollo de 3 proyectos Erasmus +: Acreditación, CFGM con participación en consorcio de la DGFP y CFGS con proyecto propio y otros proyectos de inmersión y el fortalecimiento de las relaciones entre el Centro educativo y diferentes organismos.

OBJETIVO 6: Mejorar las instalaciones y eficiencia energética del Centro, mediante el desarrollo de varias actuaciones entre las que destacan el desarrollo de un Plan de Trabajo de eficiencia ambiental y la Mejora del acondicionamiento del Gimnasio y otros espacios del Centro .

1.1.-Valoración del grado de cumplimiento de las tareas y actuaciones propuestas

Los siguientes cuadros miden el grado de cumplimiento de cada una de las tareas incluidas en el cada uno de los Planes establecidos para la consecución de los 6 objetivos, así como los responsables de su cumplimiento.

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Plan de Mejora de los Resultados y Aprendizajes	Trimestral	Directora	Incremento % alumnos aprobados	1	• Análisis de los contenidos a REFORZAR al inicio de curso	Primer trimestre	Jefes de departamento Profesorado (CCP)				x
					• Estudio y revisión del alumnado de necesidades	Primer trimestre	Dpto de Orientación-Tutores-ED				x
					• Buscar la implicación de las familias	Durante todo el curso	Profesorado –Tutores/as- ED				x
					• Realizar talleres sobre hábitos de estudio y técnicas de trabajo intelectual	Primer trimestre	Dpto de Orientación-Tutores-ED				x
					• Reuniones periódicas de los Equipos Docentes	Durante todo el curso	Tutores-ED				x
					• Elaboración del Plan Incluyo – establecimiento de medidas educativas ordinarias.Anexo II a	Inicio de curso	Profesorado de Compensatoria y PT's.-Tutores ,Dpto de Orientación y ED				x
					• Registro de medidas específicas para alumnado ACNEE, compensatoria, AACC, etc .Anexos III	Inicio de curso	Profesorado de Compensatoria y PT's.-Tutores ,Dpto de Orientación y ED				x
					• Derivaciones al Plan REFUERZA-	Al inicio de curso	Dirección-Profesorado-Jefatura y coordinadora				x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Plan de Mejora de los Resultados y Aprendizajes	Trimestral	Directora	Incremento % alumnos aprobados	1	• Análisis comparativos de los resultados de las distintas evaluaciones	Trimestral	Jefatura de Estudios -CCP				x
					• Establecimiento de PAS en función de criterios CCP	Trimestral	CCP-Profesorado				x
					• Revisión del alumnado de diversidad en el sistema informático RAICES- nueva normativa D23/2023	Primer Trimestre	Dpto de Orientación				x
					• Establecimiento de planes específicos personalizados D23/2023- Anexo II.d	Inicio y final de curso-	CCP-Tutores-Orientación				x
					• Emplear la Agenda/Raices como medio de transmisión de información	Durante todo el curso	Profesorado				x
					• Establecer procedimientos análogos por departamento para la recuperación de evaluaciones y centralizar la información-	Primer Trimestre	CCP-Jefatura de Estudios-Directora-				x
					• Informar a los alumnos de los contenidos mínimos, criterios de calificación y procedimientos, en clase y en la web	Durante todo el curso	Profesorado – CCP-Directora (web)				x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025												
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO	DEL	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
									1	2	3	4
Plan de Mejora de los Resultados y Aprendizajes	Trimestral	Directora	Incremento % alumnos aprobados	1	Detección de alumnos con necesidades de coaching y/o refuerzo extraescolar	Al inicio de curso	TUTORES-ED					x
					Proyectos de Mejora de la Convivencia, autoestima y motivación del aprendizaje	Durante todo el curso	Responsables de Proyectos-JE					x
					 Reuniones de coord. JE, Dpto de Orientación y Tutores /colegios	Primer Trimestre	Jefatura de Estudios					x
					 Reuniones grupales con las familias	Al inicio de curso	TUTORES-ED					x
					 Fomento de Implementación Pedagógica por proyectos	Todo el curso	Dirección-CCP					x
					 Proyecto INCLU-ED.Comunidades de Aprendizaje	Todo el curso	Dirección					x
					Evaluación de la efectividad del Plan	Tercer Trimestre	Directora (CCP)					x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025												
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO	DEL	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
									1	2	3	4
Plan de Mejora de Resultados en Asignaturas Pendientes	Anual	Jefe de Estudios	Disminución del % de alumnos con la asignatura pendiente	1	• Realizar un calendario centralizado con los instrumentos y fechas de evaluación (documento colaborativo).	Primer Trimestre	Jefe de Estudios- CCP				x	
					• Plan de Refuerzo- Anexo II b	Primer Trimestre	CCP-Jefatura de Estudios-Directora				x	
					• Plan individualizado de refuerzo en cada materia pendiente. Anexo II-c	Primer Trimestre	Jefes de departamento(CCP) Jefe de Estudios Directora				x	
					• Revisión de los procedimientos de información al alumnado	Primer Trimestre	Directora, CCP				x	
					• Transmitir informaciones de interés a las familias	Todo el Curso	Directora, CCP				x	
					• Evaluación del Plan	Tercer trimestre	Jefes de departamento(CCP) Jefe de Estudios Directora				x	

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Plan de Mejora de Resultados de las Pruebas Externas (incluye acreditación nivel de inglés-internas)	Anual	Directora	Incremento de alumnos aprobados	1	Revisión y análisis de los resultados obtenidos en las pruebas externas de años anteriores	Primer Trimestre	Jefes de departamento(CCP)- Profesorado				x
					 Realizar exámenes tipo EvAU en materias 2ºBach- en tiempo y forma (calendario)	Todo el curso	CCP/Jefatura de Estudios /Directora				x
					Realización de talleres de control de ansiedad	Primer/Segundo trimestre	Departamento de Orientación/Jefatura de Estudios				x
					Transmitir información relevante a las familias y al alumnado	Todo el curso, intensificando en primer y tercer trimestre	Dirección/Departamento de Orientación/Jefatura de Estudios y tutores				x
					Coordinar y gestionar las pruebas de inglés en el Centro	Primer Trimestre	Coordinadora bilingüe				
					Realizar exámenes tipo-preparar pruebas	Todo el curso	Coordinadora bilingüe/Dpto Inglés				
					Evaluación del Plan	Tercer Trimestre	(CCP)/Coordinadora/Directora				x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Plan de Fomento de la Lectura	Anual	Directora	Actividades realizadas-nº de participantes	1	• Empleo de las Biblioteca de aula	Durante todo el curso	Profesorado/ Departamento de Lengua				x
					• Participación en Encuentros Literarios- (Ministerio de Cultura y otros)	Segundo Trimestre	Departamento de Lengua				x
					• Concurso de Literatura	Segundo/Tercer Trimestre					x
					• Salidas extraescolares: Leyendas por Madrid, rutas literarias o Feria del Libro- Teatros	Durante todo el curso					x
					• Actividades de Lectura de los departamentos	Durante todo el curso		Jefes de departamento(CCP)- Profesorado			
					• Reorganización de la Biblioteca del Centro	Durante todo el curso	Profesora encargada-Jefatura de Estudios		x		
					• Evaluación del Plan	Tercer Trimestre	Jefes de departamento (CCP)/Directora				x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Plan de Mejora del Control del absentismo y su información	Anual	Directora	% Disminución de alumnos con retraso a 1ª hora	2	• Establecimiento de protocolo y nuevos documentos colaborativos	Primer Trimestre	Jefatura de Estudios				x
					• Mantenimiento del registro	Durante todo el curso	Profesorado de Guardia				x
					• Incorporación del protocolo en el RRI	Primer Trimestre	Directora				x
					• Seguimiento de faltas asistencia a primeras horas	Durante todo el curso	Tutores/ Jefatura de Estudios		x		
					• Notificación de sanciones	Durante todo el curso	jefatura de Estudios y tutores/as		x		
					• Notificación de faltas de asistencia	Durante todo el curso	Profesorado/Jefatura de Estudios/tutores				x
					• Seguimiento en la mesa de absentismo de alumnos con protocolo	Durante todo el curso	Orientación/Jefatura de Estudios				x
					• Análisis y evaluación del plan	Tercer Trimestre	Directora				x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORE S DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZA CIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Mejorar el cuidado: uno mismo - autoestima y el cuidado del centro	Anual	Directora	% Disminuci ón de alumnos con parte/dis minución protocolos abiertos	3	• Actividades de Mediación. Equipo de Convivencia y Coordinadora del Bienestar	Durante todo el curso	Jefatura de Estudios/Tutore/as y coordinadora				x
					• Actividades de inclusión y efemérides, TEA, AI, LGBTI+H, Coaching inter-alumnos. Semana de la Inclusión: INCLUYE-ME	Durante todo el curso	Responsables de Proyectos y Aula- jefatura de Estudios				x
					• Proyectos para los recreos y PROYECTO PATIO (aula TGD y actividades lúdico-deportivas)	Durante todo el curso	Responsables de Proyectos y Aula- jefatura de Estudios				x
					• Participación PAMCE y otras actividades de fomento de valores y buenos hábitos incluidos en el PAT (consumo, internet, ansiedad...)	Durante todo el curso	Jefatura de Estudios- Departamento de Orientación/AEE				x
					• Actividades Escuela de Padres. Colaboración AMPA	Segundo Trimestre	Dirección				x
					• Actividades para trabajar la inteligencia emocional- Materia Atención Educativa. Proyecto Educación Responsable.	Durante todo el curso	Jefatura de Estudios- Departamento de Orientación				x
					• Actividades de Coaching: Mentorización entre alumnos	Segundo Trimestre	Jefatura de Estudios- Departamento de Orientación/Tutores				x
					• Aprendizaje –Servicio y de Vida Sana (programa fruta y leche)	Durante todo el curso	Dirección/jefatura de Estudios				x
					• Celebración del 14 de febrero (una flor para alguien que quieres) en todo el Centro	Segundo Trimestre	JE/Tutores				x
					• Evaluación del Plan	Tercer Trimestre	Directora				x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Mejorar la convivencia entre el profesorado	Anual	Directora	% Disminución de alumnos con parte/disminución protocolos abiertos	3	• Actividades solidarias (donación de sangre fundaciones –ONG’s-colaboración con ASPADIR- y donaciones de libros ; comida; ropa-mercadillo solidario).	Durante todo el curso	Responsables de Proyecto - Jefatura de Estudios-comisión tutores				X
					• Formación del profesorado en el funcionamiento del Centro	Primer T	Dirrección/JE				X
					• Celebración del día del libro con intercambio de regalos	Tercer trimestre	Dirrección/JE				X
					• Actividades de fomento del buen clima entre el profesorado: recepción de inicio de curso con desayuno, ágapes en efemérides.	Durante todo el curso	Dirrección/JE				X
					• Celebración del 14 de febrero (una flor para alguien que quieres) en todo el Centro	Segundo Trimestre	JE/Tutores				X
					• Evaluación del Plan	Tercer Trimestre	Directora				X

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Igualdad Efectiva entre hombres y mujeres	Anual	Directora	% Disminución de alumnos con parte/disminución protocolos abiertos	3	• Actividades igualdad Inclusión en el PAT	Durante todo el curso	Orientación/jefatura de Estudios				X
					• Creación de un aula Arcoiris para el debate y la reflexión	Durante todo el curso	Agente de Igualdad-jefatura de Estudios				X
					• Celebración de efemérides de igualdad	Durante todo el curso	Jefatura de Estudios-Equipo convivencia				X
					• Celebración del 14 de febrero (una flor para alguien que quieres) en todo el Centro	Segundo Trimestre	JE/Tutores				X
					• Celebración 8M junto con RADIO Cigüeña.	Segundo Trimestre	Agente de Igualdad/Jefa de Estudios				X
					• Actividades de concienciación sobre la igualdad efectiva entre hombres y mujeres	Segundo Trimestre	Jefatura de Estudios/Jefas de dpto				X
					• Evaluación del Plan	Tercer Trimestre	Directora				X

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Formación del profesorado en procesos digitales	Anual	Directora	Nº de elementos	4	• Formación del profesorado en el manejo de recursos del centro: paneles interactivos	Primer trimestre	Coordinadora TIC-Robótica				x
					• reuniones virtuales para los órganos colegiados y reuniones docentes	En todas las evaluaciones	Secretaria/Jefatura de Estudios				x
					• Comunicación al Claustro de protocolo de protección de datos	Primer trimestre	Dirección/coordinadora TIC				x
					• Formación del profesorado en el manejo de recursos del centro: plataformas y elementos virtuales	Inicio de Curso	Coordinadora TIC				x
					• Gestión aulas virtuales de procesos digitalizados: permisos y licencias, órganos colegiados	Durante todo el curso	JE/Dirección				x
					• Realización de Encuesta SELFIE	Tercer Trimestre	Coordinadora de Robótica				x
					• Evaluación del Plan	Tercer Trimestre	Directora				x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Digitalización de procesos	Anual	Directora	Nº de elementos implicados (artículos, contactos, visitas, etc)	4	• Creación de entornos colaborativos de trabajo para: reserva de espacios; retrasos a primera hora; sancionados en el recreo y en el aula de convivencia	Inicio de Curso	Secretaria/Jefatura de Estudios				x
					• Gestión digital del archivo en Secretaria	Durante todo el curso	Secretaria				x
					• Mantenimiento de artículos en la página web	Durante todo el curso	Directora				x
					• Anexos Plan Incluyo-Entornos colaborativos	Durante todo el curso	Jefatura/profesorado				x
					• Mantenimiento de aulas Virtuales del Centro por materia, curso y cursos generales: Claustro, CCP, Permisos y Licencias.	Durante todo el curso	Coordinadora TIC				x
					• Creación de usuarios: Teams, Educamadrid...	Primer Trimestre	Coordinadora TIC				x
					• Comunicaciones a las familias de asuntos de su interés a través de plataformas digitales, boletines de noticias,...	Durante todo el curso	Dirección				x
					• Mantenimiento y gestión de recursos TIC	Durante todo el curso	Secretaria/Coordinadora TIC y empresa de mantenimiento				x
					• Evaluación del Plan	Tercer Trimestre	Coordinadora TIC/Directora				x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Internacionalización del Centro	Anual	Directora	Movilidades realizadas	5	• Establecimiento del procedimiento y planificación de las FASES en los diferentes cursos. Desarrollo de la FASE de selección: CFGM-consorcio; CFGS-proyecto propio	Primer Trimestre	Coordinadoras/Directora				x
					• Seguimiento de las estancias	Segundo y Tercer trimestre	Coordinadoras				x
					• Creación de grupo de trabajo para la acreditación Erasmus+	Primer Trimestre	CCP /Equipo Docente y coordinadora				x
					• Desarrollo de viajes de inmersión: Irlanda 2ºESO-Hamburgo-4º ESO	Segundo y Tercer Trimestre	Coordinadoras/Directora				x
					• Establecimiento de contacto con otros países para intercambios futuros	Todo el curso	Directora/coordinadoras				x
					• Difusión de los proyectos	Todo el curso	Directora				x
					• Solicitud de nuevos proyectos europeos: KA131; KA120; consorcio DGFP	Tercer Trimestre	Coordinadora/Directora				x
					• Evaluación del Plan	Tercer Trimestre	Coordinadoras/Directora				x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Relaciones institucionales	Anual	Directora	Movilidades realizadas	5	Firma de convenios empresas	Primer y Segundo Trimestre	Tutores/Coordinadora/Directora				x
					• Mantenimiento del Practicum	Primer Trimestre	Directora				x
					• Establecer colaboraciones con ASPADIR	Durante todo el curso	Jefe Dpto de AAFF-Directora				x
					• Establecer colaboraciones con otras entidades para el PAT y Atención Educativa (Fundación Botín, FAD...)	Primer Trimestre	Orientadora/Directora				x
					• Establecer colaboraciones con ONG's, Cruz Roja	Durante todo el curso	Jefatura				x
					• Colaboración con la mesa de absentismo	Durante todo el curso	PSC/Orientación/Jefatura				x
					• Evaluación del Plan	Tercer Trimestre	Coordinadoras/Directora				x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO DEL	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Plan de Trabajo de Sostenibilidad Medioambiental	Anual	Directora	Grado de consecución de las actuaciones	6	• Instalación de luminarias led-en puntos del patio	Primer Trimestre	Coordinadora				x
					• Mantenimiento de acreditación ISO 14001	Primer Trimestre	Coordinadora				x
					• recogida selectiva de residuos (higiénicos, toner, papel, orgánico...)	Durante todo el curso	Coordinadora				x
					• Utilización de riego por goteo o en los jardines.	Durante todo el curso	Coordinadora				x
					• Sustitución de persianas de plástico por persianas de aluminio	Durante todo el curso	Empresa de mantenimiento/coordinadora				x
					• Actividades de concienciación medioambiental	Durante todo el curso	Coordinadora/Orientadora/JE		x		
					• Evaluación del Plan	Tercer trimestre	Directora				x

PLANES DE MEJORA CURSO 2024-2025											
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
								1	2	3	4
Mejora de las instalaciones del Centro	Anual	Directora	Grado de satisfacción profesorado/ Alumnado y consecución del objetivo	6	• Reforma Gimnasio	Primer Trimestre	Secretaria/Directora				X
					• Mejora del PATIO-PATIO Sostenible-: creación de áreas –banco grupales	Segundo Trimestre	Secretaria				X
					• Traslado y creación de nuevo espacio de la enfermería	Primer Trimestre	Secretaria				X
					• Reformas en los baños del profesorado	Segundo/Tercer Trimestre	Secretaria				X
					• Actividades de concienciación sobre la contaminación en el Centro: ruido, pintadas y basura	Durante todo el curso	Jefatura de Estudios/Profesorado/Orientación		X		
					• Sustitución de persianas de plástico por aluminio	Durante todo el curso	Empresa de mantenimiento/Secretaria				X
					• Mejoras en aulas alumnado: B6-cableado y conexiones, aulas de dibujo	Tercer Trimestre					X
					• Solicitud planificación y centros para la reparación de zonas estructurales: Alféizares, marquesina, grietas hall y pavés entreplantas.	Segundo Trimestre	Directora				X
					• Evaluación del Plan	Tercer trimestre	Directora				X

1.1. Análisis de los indicadores del logro de los planes de mejora

a) Plan de Mejora de los Resultados y Aprendizajes. Indicador: Incremento de alumnos aprobados.

Análisis de los resultados del Centro

VALORACIÓN DE LAS ACTUACIONES

Todas las tareas se han realizado en su totalidad. Todos los criterios e instrumentos de calificación se encuentran publicados en la web del Centro. También se han realizado las adaptaciones y **agrupamientos** adecuados a las necesidades de los alumnos con nee y TDH o dislexia y compensatoria en la medida de los recursos aportados. Los departamentos analizan sus resultados por evaluación a través de la CCP y realizan PAS en distintos departamentos (Matemáticas, Lengua, Latín o Tecnología) con el fin de mejorar los resultados en diversas materias .

Se han producido incrementos notables en el número de alumnos desde el inicio de curso: 7 en 3º eso y 4 en 2º. El número de alumnado de necesidades en la ESO ha pasado de 58 a 83.

Se desarrolla el proyecto de grupos interactivos en 9 grupos de la ESO+CFGB con 5 profesoras.

Se han establecido los planes de refuerzo individuales con especial atención al alumnado de nee y se ha participado en el Plan Refuerza (4 grupos 2 de 1º , 1 de 2º y 1 de 3º), derivando a 57 alumnos, de los cuales 47 han permanecido en el programa y 38 han obtenido resultados óptimos de la materias reforzadas.

Las encuestas de satisfacción en el profesorado manifiestan que solo el 50% estaría dispuesto a implicarse en proyectos interdisciplinares

2024/2025

FINAL (OR+EXT)	1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO	1º BACH CT	1º BACH HCS	2º BACH CT	2º BACH HCS	1º CFGB	2º CFGB	1º CFGM	2º CFGM	1º CFGM VESP	2º CFGM VESP	1º TSAF VESP	2º TSAF VESP	1º ASISDIR	2º ASISDIR	1º TSEAS	2º TSEAS	1º ACO	2º ACO
TODO APROBADO																						
2024-2025	68%	70%	68%	67%	68%	67%	82%	73%	57%	71%	54%	87%	40%	100%	83%	93%	-----	100%	70%	75%	95%	83%
2023-2024	70%	58%	56%	64%	71%	50%	78%	80%	80%	75%	72%	68%	100	100	73%	60%	100	100	85%	68%	71%	68%
2022-2023	66%	59%	51%	57%	58%	54%	59%	60%	50%	53%	46%	88%	43%	-	48%	86%	36%	-	35%	90%	72%	-
2021-2022	62%	53%	52%	55%	53%	40%	57%	67%	60%	80%	36%	73%	-	-	69%	-	-	-	42%	95%	-	-

incremento	1º BACH CT	1º BACH HCS	2º BACH CT	2º BACH HCS	1º CFGB	2º CFGB	1º CFGM	2º CFGM	1º CFGM VESP	2º CFGM VESP	1º TSAF VESP	2º TSAF VESP	1º ASISDIR	2º ASISDIR	1º TSEAS	2º TSEAS	1º ACO	2º ACO
EXTRAOR																		
2024-2025	9%	8%	2%	9%	16%	7%	4%	9%	10%	-	7%	-	-	-	0	-	-	4%
2023-2024	6%	8%	2%	4%	10%	6%	20%	18%	-	-	45%	25	11	-	23	-	-	4
2022-2023	6%	8%	4%	8%	5%	0%	4%	0%	14%	-	14%	0%	9%	-	26%	0%	8%	-
2021-2022	14%	22%	14%	11%	0%	0%	32%	7%	-	-	19%	-	-	-	16%	0%	-	-

PROMOCIÓN TITULACIÓN	1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO	1ºB CT	1º B-HCS	2ºB CT	2º B HCS	1º CFGB	2º CFGB	1º CFGM	2º CFGM	1º CFGM VESP	2º CFGM VESP	1º TSAF VESP	2º TSAF VESP	1º ASDIR	2º ASDIR	1º TSEAS	2º TSEAS	1º ACO	2º ACO
Con: CON 1 O 2 4ºESO-con 1	11%	11%	13%	20%	15%	25%	9%	4%	-	-	6%	-	10%	-	-	-	-	-	22%	-	5%	-
CON >2 4º ESO con>1	4%	11%	5%	3%	-----	-----	--	--	8%	-	20%	-	30%	-	7%		-	-	-	-	-	-
2024-2025-TOTAL	89%	93%	87%	87%	87%	91%	91%	80%	74%	71%	79%	87%	80%	100	100%	83%	-	100	91%	75%	100	87%
Con: CON 1 O 2	15%	16%	25%	18%	14%	37%	11%	6%	5%	-	16%	-	-	-	-	-	11%	-	4%	-	22%	-
CON >2	7%	15%	6%	9%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2023-2024-TOTAL	92%	89%	87%	91%	85%	87%	89%	86%	85%	75%	88%	68%	100	100	73%	60%	100	100	85%	68%	71%	68%
Con: CON 1 O 2	18%	21%	25%	10%	17%	28%	16%	20%	5%	-	35%	-	29%	-	24%	-	27%	-	17%	-	16%	-
CON >2	11%	11%	12%	14	-	--	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2022-2023-TOTAL	95%	91%	88%	81%	81%	82%	75%	80%	80%	60%	85%	88%	86%		86%	86%	73%		78%	68%	96%	
Con: CON 1 O 2	20%	24%	18%	8%	29%	33%	12%	10%	5%	-	27%	-	-	-	4%	-	-	-	25%	-	-	-
CON >2	8%	12%	6%	1%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2021-2022-TOTAL	90%	85%	80%	83%	95%	94%	82%	85%	95%	80%	68%	67%	-	-	88%	-	-	-	58%	70%	-	-

b) Plan de Mejora de Resultados en Asignaturas Pendientes. **Indicador : Disminución del % de alumnos con la asignatura pendiente**

Valoración de las actuaciones

EL Programa de Refuerzo de cada departamento planificado en la PGA, se ha llevado a cabo realizando el seguimiento del alumnado por profesorado correspondiente en las materias de continuidad o Jefe/a de departamento en las que no tengan continuidad, bajo el procedimiento e instrumentos evaluadores establecidos. En este sentido se han establecido las medidas contempladas en la PGA: **Refuerzo Individualizado para el alumnado repetidor, Plan de refuerzo: calendario centralizado , Clases de refuerzo de materias pendientes** (matemáticas y lengua de 3º de ESO e inglés en 1º Bach)

Se han implementado los anexos *incluyo* de forma colaborativa. Se han publicitado las fechas centralizadas a través de la web. En los ciclos formativos se ha llevado un seguimiento con clases de módulos pendientes tras la evaluación final. Toda la información se ha publicado en la web.

Se continuará con el Plan Incluyo, al inicio de curso que viene dada por la recopilación de contenidos **RELEVANTES**, y un Plan Específico Personalizado, así como una formación para realizar el procedimiento en la aplicación RAICES, entre otras actuaciones.

Análisis de los resultados en asignaturas pendientes

Los resultados muestran valores dispares en las distintas asignaturas. Se plasma en las memorias de los departamentos que hay un alto grado de alumnos que no se presentan ni a las pruebas parciales ni a las reuniones establecidas para transmitir la información, ni entregan otros instrumentos establecidos para incrementar el número de aprobados por lo que ha sido difícil Se continuará con el Plan Incluyo en el curso 2025-2026 a través de la aplicación RAICES, lo que supondrá un esfuerzo aún mayor al de este curso.

c) Plan de Mejora de los Resultados de las Pruebas Externas:EvAU - Prueba 4º ESO 2º ESO–Pruebas externas inglés

Indicador : Incremento de los resultados positivos

Valoración de las actuaciones

El conjunto de los departamentos con materias PAU desarrolla actuaciones contempladas en sus correspondientes programaciones entre las que se encuentran ensayos y entrenamientos. Se establecen pruebas tipo PAU en todas La evaluaciones parciales.

Se preparan las pruebas de certificación de inglés en los grupos de 4º de ESO para la optimización de los resultados.

Se realizan las pruebas Diagnósticas de 2º de ESO y la Pruebas fin de etapa de 4º de ESO con un alto de absentismo por causas desconocidas .

Análisis de los resultados del Centro en las pruebas EvAU

■ Respecto a la **PAU** se presentan 75 de los 80 que titulan . Esto supone el 93% (97% el curso pasado). Se añaden a estos 2 a subir nota y 15 de CFGS . Aprueba el 99 % (solo 1 suspenso). La comparativa de los resultados de los últimos años se muestra en la siguiente tabla:

año	Matriculados-junio	Nota media exp.	Nota fase general	Nota media def
2017-2018	69	7.16	5.99	6.69
2018-2019	50	8	6.59	7.34
2019-2020	58	7.72	6.69	7.31
2020-2021	52	8,072	6,988	7,639
2021-2022	57	7.95	6.696	7.554
2022-2023	63	7.77	6.968	7.449
2023-2024	82	7.457	6.367	7.097
2024-2025	75	7,59	6,614	7,199

Análisis de los resultados del Centro en las pruebas de evaluación externa -inglés 4º de ESO

En este curso **no se han recibido los resultados de las pruebas correspondientes al curso actual**

	NIVEL A2	Nº alumnos	NIVEL B1	Nº alumnos	NIVEL B2	Nº alumnos	NIVEL C1	Nº alumnos
2020-21	61 %	23	62%	55	80%	70	100%	1
2021-22	67% APROBADOS	18	96% APROBADOS	38	92% APROBADOS	50	100% APROBADOS	6
2022-23	42%	31	67%	49	72%	78	50%	2
2023-24	28%	29	67%	66	65%	79	67%	3
2024-25		14		91		67		8

Análisis de los resultados del Centro en las pruebas de evaluación externa –GH_Lengua- _Matemáticas-Inglés

Alto grado de absentismo 57% en 2º de ESO y del 82% en 4º de ESO.

2º de ESO

AÑO	presentados	Aprobados-Lengua	Aprobados-Matemáticas	Aprobados-G&H	Aprobados-Inglés
23-24	196 alumnos (4 exentos)	58%	44%	50%	52%
24-25	218	66%	73%	87%	62%

4º de ESO

AÑO	presentados	Aprobados-Lengua	Aprobados-Matemáticas	Aprobados-G&H	Aprobados-Inglés
22-23	170	93%	28%	39%	56%
23-24	198 alumnos(2 exentos)	50%	40%	34%	40%
24-25	203	72%	74%	93%	79%

d) Plan de Mejora de Fomento de la Lectura. Indicador Nº de actividades realizadas

Valoración de las actuaciones. Se enumeran a continuación:

- Las bibliotecas de aula se han empleado con alto grado de satisfacción.
- Las actividades de lectura se encuentran integradas en las programaciones didácticas de los departamentos y se valoran como muy positivas. Se mantiene actualizado el documento compartido on-line que reúne todas las actividades.
- Se ha realizado 2 encuentros literarios: se ha llevado a cabo la asistencia a representaciones teatrales de diversa índole en ESO y Bachillerato; el XXX concurso literario y varios concursos de fomento de la lectura. También se ha realizado la visita planificada a las Leyendas del Viejo Madrid y a las "sinsombrero" y un mercadillo de libros para profesorado y alumnado.

Análisis del número de actividades

El índice de participación en las actividades (salidas, concursos...) invita a pensar que el desarrollo del Plan es satisfactorio. Además de las actividades planificadas por el departamento de Lengua, el resto de departamentos establece lecturas en las distintas materias vinculadas a nuestro Plan de Fomento de la Lectura.

e) Plan de Reducción de Retrasos de Alumnos/as primera hora. Indicador :Disminución de alumnos con retraso a primera hora

Valoración de las actuaciones

Las tareas que configuran el plan se han desarrollado en el aspecto de registro y control, con el empleo de un nuevo método de registro. Desde la Jefatura de Estudios se había marcado un plan de seguimiento con el apoyo de profesorado con el fin de establecer las medidas oportunas para no incrementar el indicador y generar una medida disuasoria de los retrasos injustificados. Se ha mantenido un seguimiento relativo de estos retrasos y por lo tanto de la ejecución de todas las tareas del protocolo, siendo .

Análisis del número de retrasos

Tanto el número de sanciones aplicadas por este concepto como la evolución del mismo es un factor desconocido.

Se hace constar que se han tramitado 7 expedientes de absentismo (3 en Rivas, 3 en Vicávaro y 1 en Vallecas) se ha sancionado a los alumnos por retrasos reiterados a primera hora.

Se realizan un total de 20 anulaciones por inasistencia en ciclos formativos (8 en GM y 12 en GS) y 11 bajas a solicitud de los interesados en Bachillerato.

f) Plan Integral de Mejora de la Convivencia. Indicador :% Disminución de alumnos con parte

Valoración de las actuaciones

Las actuaciones planteadas se han desarrollado durante el curso. Cabe destacar los **Talleres** de diversos ámbitos (prevención del acoso escolar, sensibilización espectro autista, juego, grafiti, alimentación, móvil e internet); también del fomento de la tolerancia y cuidado del medio ambiente a través de la celebración de efemérides (conferencias de mujeres científicas y talleres sobre impactos medioambientales, exposiciones de proyectos sobre el día de la Biodiversidad...) Este desarrollo de la convivencia en positivo se realiza por iniciativa de algún departamento así como por planificación en el ámbito del **PAT-Dep Orientación**, así como por actividades de carácter lúdico-cultural como las salidas extraescolares: convivencia en la nieve en 3º, Córdoba para el alumnado de religión o **inmersión lingüística** en 1º, 2º y 3º de ESO Proyecto **GlobalClassrooms**, del que un año más hemos sido finalistas. También viajes en Ciclos GS (semana azul y verde) y Bachillerato (Granada). Cabe destacar la participación del centro como **IPAFD** con 177 (mayor número que el curso pasado) alumnos/as, y 6 disciplinas (Voleibol con 69 alumnos/as, Tenis de mesa con 10, Baloncesto con 44, Ajedrez con 10, Fútbol sala 28, y Salvamento y Socorrismo con 28 alumnos/as). Se ha promocionado el Centro a través de diversas ferias: Feria de la Ciencia y de formación profesional en el IES Las Lagunas, así como la Feria de las Profesiones de la Comunidad de Madrid y feria de FP del IES Isaac Peral de Torrejón.

Para la inclusión del Alumnado con TEA se ha desarrollado el **proyecto PATIO** con actividades lúdicas y de enriquecimiento personal en los recreos, y la participación de su alumnado en la celebración de diversas efemérides como la Navidad o Halloween o el día del AUTISMO o la "Semana de la Diversidad". Se ha desarrollado también en período de recreo varios campeonatos deportivos de diversas disciplinas.

Se ha desarrollado el proyecto "educación responsable" en la materia de Atención Educativa.

Además se han creado **5 grupos de trabajo en la hora complementaria** incluida en los horarios de los tutores/as: **convivencia: efemérides** (día de la violencia machista, día del libro, de la paz, autismo, halloween,...) y **coaching y mentorización**, **convivencia: mediadores y ayudantes-aula arcoiris; disciplina y normas-** (gestión de la aplicación del decreto Decreto 32/2019, de 9 de abril), **absentismo** (Colaboración con Jefatura de Estudios en la Gestión del Absentismo escolar).

El grupo de CONVIVENCIA en positivo incorpora con un total de 119 alumnos y 9 profesores/as, entre otras actuaciones ha realizado 40 mediaciones, dinámicas de bienvenida y acompañamiento, observatorio y dinamización de patios y grupos.

Análisis del número de partes

El número total de partes graves ha sido de 158 y 15 muy graves). **También se han abierto 2 protocolos de acoso con resolución negativa.** También se ha abierto 1 expedientes disciplinarios especial con resolución de expulsión del Centro.

Del número de partes graves o muy graves, las sanciones son de expulsión del Centro 70% o de las clases en casi un 11%. Las faltas leves ascienden a 1624 (disminución del 27%).

La Convivencia es valorada por el alumnado a través de encuestas de satisfacción de lo que se destacan las siguientes conclusiones: Más del 75% consideran tener buena comunicación con el profesorado, con Jefatura casi el 90% o con el tutor (75%). Un 15% indica no conocer las normas y al 80% les parecen adecuadas pero las sanciones son cuestionadas por el 40%. Casi un 52% ha visto agresiones al Centro (igual que el curso pasado) o entre compañeros, pero solo el 50% actúa (60% el curso pasado). **Aproximadamente el 50% considera correcto su comportamiento dentro y fuera de clase** y considera que son buenas sus relaciones entre compañeros (al 80%) y con profesores (70%). Solo el 60% ha tenido tutoría individualizada, les gusta mucho disfrutar del programa de fruta y leche (al 90%) y estarían interesados en participar en mejorar el estado de limpieza del patio (75%) que consideran sucio (casi el 50%).En general están contentos con el Centro y sus relaciones en él. Conocen la existencia del grupo de convivencia y sus funciones en más de un 75%.

Según las encuestas de satisfacción del profesorado, se aplican las normas con un 88% de efectividad. Según sus propias percepciones el 20% no se implica en el cuidado del centro ni en la aplicación de las normas fuera del aula aunque existen problemas de convivencia para el 15 % del profesorado.

Como aspecto de mejora se plantea vigilar las salidas de la cafetería y los baños en el recreo por parte del profesorado de guardiay una revisión de las actividades extraescolare realizadas.

h) Plan Digital de Centro: Dispositivos, elementos digitales y formación

Valoración de las actuaciones:

Se han realizado todas las actuaciones de forma muy satisfactoria. Entre otras actuaciones se encuentra el mantenimiento del equipamiento:

Dispositivos del Centro

	Pabellón principal P0	Pabellón principal P1	Pabellón principal P2	Pabellón pequeño PB0	Pabellón pequeño PB1	Departamentos	TOTAL		
PC Profe Clases	12	13	14	8	8	7	62	PC sobremesa	173
PC Alum	30* ⁽¹⁾	0	52	0	0	0	82		
PC Tareas Administrativas(ICM)	9	0	0	2	0	0	11		
PC- Otros espacios	7	0	0	8	0	0	15		
PT Alum/Tablets	33	21	0	0	0	0	54	Portátil	360
Portátiles en aulas y otros espacios	195	0	46	0	16	49	306		
Pizarra digital	0	3	1	1	2	0	7	Pizarras y paneles	57
Panel interactivo	15* ⁽²⁾	11	13	7	7	0	50	Proyectores	53
Proyectores	14	9	14	7	7	2	53		
Mandos	14	12	15	7	7	1	56		
PC Uso profesorado-tareas preparación	3						3		
Cámaras Web	31						31		
Carros de carga	6	2	1	1	1		11		

* (1) Nuevos portátiles adquiridos por el centro tras el robo de portátiles en el aula B6. Baja nuevo portátil B6 por robo del mismo

* (2) Panel digital nuevo en gimnasio: Alta a 01/12/2025

El número de dispositivos es elevado alcanzando más de 700 dispositivos.

La coordinadora TIC ha realizado tareas de diversa índole relacionadas con los dispositivos informáticos entre las que se encuentra la gestión de las incidencias y coordinación con la empresa de mantenimiento y otras actividades de virtualización. Así como el cambio de contraseñas de todas los paneles interactivos y la unificación de las contraseñas de los portátiles. Todo el equipamiento se encuentra inventariado y consta de los elementos de la tabla adjunta.

El Centro ha procedido a prestar de su inventario bajo demanda , 2 portátiles al alumnado.

También cabe destacar Incidencias pendientes con Madrid Digital por fallos en la conectividad, aunque se cambiaron los switch en este curso mejorando la misma respecto al curso pasado. Queda pendiente alta de línea independiente para la información de la producción de electricidad por placas.

La gestión de los dispositivos e incidencias es valorada positivamente por el Claustro al 92%.

i) Creación de elementos digitales. Indicador: número de elementos implicados (cursos realizados, contactos, artículos, visitas...)

Valoración de las actuaciones:

Se han realizado todas las actuaciones programadas de forma satisfactoria, para ello se ha contado con la colaboración fundamental de la coordinadora TIC, la Secretaria y la coordinadora Código Escuela.

En continuidad con el proyecto de virtualización del Centro se continua con la creación de artículos para la web y actualización de la misma, el mantenimiento de los espacios virtuales en **educamadrid** (planes de Centro, documentación

jefatura), la nueva gestión en WorkSpace de algunos documentos colaborativos (gestión de incidencias TIC) además de los ya acostumbrados correos emitidos a las familias y profesorado y los boletines de noticias (utilidad de educamadrid). También las reuniones virtuales (evaluaciones parciales del Centro) de las juntas de profesores y órganos colegiados a través de la plataforma TEAMS, y las encuestas a través de formularios.

Análisis del número de elementos

Categoría	22/23	23/24	24/25	OBSERVACIONES
Incidencias TEAMS	2	1	0	El nuevo acceso con el usuario de Educamadrid ha evitado todos los problemas relacionados con esta plataforma.
Usuarios EducaMadrid	86	137	145	El procedimiento para altas y bajas también ha cambiado, al menos para profesores. Se hará también a través de un formulario. Muchos profesores y alumnos son dados de alta y asignados al centro desde Las solicitudes relacionadas con el acceso a Cloud tienen que ver con la necesidad de compartir con todo el claustro
Acceso a CLOUD	5	3	2	
INCIDENCIAS SOPORTE CTIF			4	Incidencias relacionadas con usuarios o acceso Google Workspce
INCIDENCIAS CAU			5	Incidencias relacionadas con problemas técnicos o bloques de cuentas de usuarios para usar los servicios de Educamadrid.
Incidencias TIC en las aulas	350	418	312	Se observa un descenso de incidencias con respecto al curso pasado.
Apertura aula virtuales	56	52	42	Se ha permitido la creación de aulas virtuales individuales para gestión y organización de materiales didácticos.
Incidencias Aulas Virtuales	38	39	2	Apenas ha habido incidencias relacionadas con este tema, salvo pérdidas de contraseña para el acceso
Paneles interactivos inventariados	49	0	1	Nuevo panel interactivo en el gimnasio (1-12-2024)
Número correos electrónicos	197	400	497	Es el total de correos existentes en la cuenta TIC durante este curso 24-25
Nuevos protocolos	-	-	2	Se ha creado un nuevo protocolo de gestión de incidencias a través de formularios Google, utilizando Cloud para la recopilación de dichas incidencias. También se ha modificado el modo de acceder, pues la gestión TIC tiene ahora presencia también en el Aula Virtual Claustro .

El profesorado al 90% utiliza las aulas virtuales como un elemento más de su metodología y lo usa en el 50% de su clase. También se han creado artículos web en las páginas del centro y de orientación. El profesorado valora positivamente las juntas de evaluación virtual en un 95% y la existencia de información y gestión relevante virtual al 98%.

Continúan en funcionamiento aulas virtuales para gestionar FFE; FCT, CCP y Permisos y Licencias del profesorado .

Todas las direcciones de las familias de alumnos de la ESO y Bachillerato se encuentran integrados en la base de contactos del correo institucional y se han mantenido comunicaciones frecuentes sobre diversos aspectos académicos y de interés general a través de las plataformas institucionales (TEAMS-Educamadrid). También se procede de forma sistemática al alta

de las direcciones del profesorado que se incorpora al Centro al que se informa a través de los mismos medios (correos y boletines de noticias).

La integración curricular de las TIC es completa (CCP-aprobación y desarrollo del plan; profesorado-formación y aplicación)

j) Mejora de la Competencia Digital. Formación e Indicadores

Se realiza formación en el Centro dirigida a todo el profesorado en el mes de septiembre sobre: empleo de plataformas digitales, funcionamiento y organización del Centro y sus entornos virtuales y uso de aula virtual de educamadrid para la enseñanza y otros asuntos de interés. Se trasladan convocatorias de acreditación digital.

Análisis de las actuaciones

Se informa de los distintos cursos y pruebas de acreditación de la competencia digital docente. Se valora positivamente contar con elementos virtuales de información y referente (reglamento, autorizaciones, incidencias recursos digitales, ocupación y reserva de aulas, información sobre actividades....) en un 98%.

Se realiza la **encuesta SELFIE** obteniendo unos *informes Selfie* detallados, abordando diversos aspectos. Los aspectos evaluados son los siguientes:

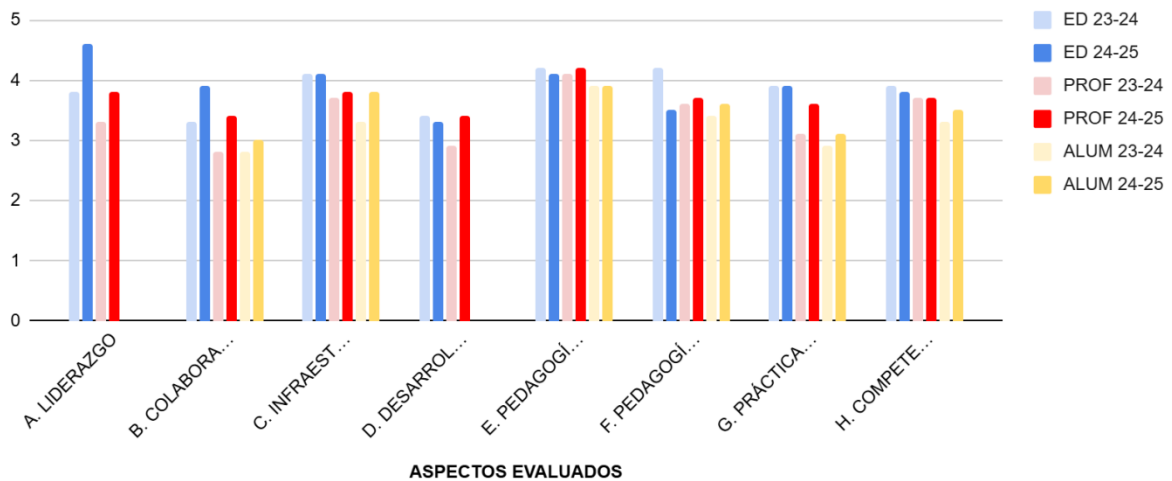
- A. Liderazgo
- B. Colaboración y redes
- C. Infraestructura y equipos
- D. Desarrollo profesional continuo
- E. Pedagogía: apoyos y recursos
- F. Pedagogía: implementación en el aula
- G. Prácticas de evaluación
- H. Competencias digitales del alumnado

En los resultados de las encuestas es importante resaltar que los principales elementos que obstaculizan el proceso de digitalización y el uso de nuevas tecnologías son los siguientes:

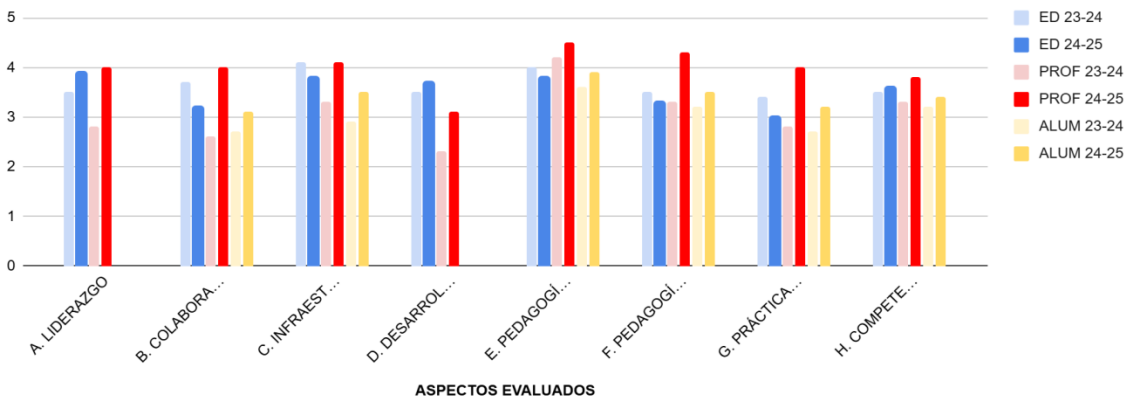
1. La falta de tiempo por parte del profesorado
2. La conexión a internet poco fiable o lenta.
3. Apoyo técnico limitado o inexistente

Estos serían, por tanto, los aspectos en los que incidir en los próximos cursos para el desarrollo óptimo del PDC.

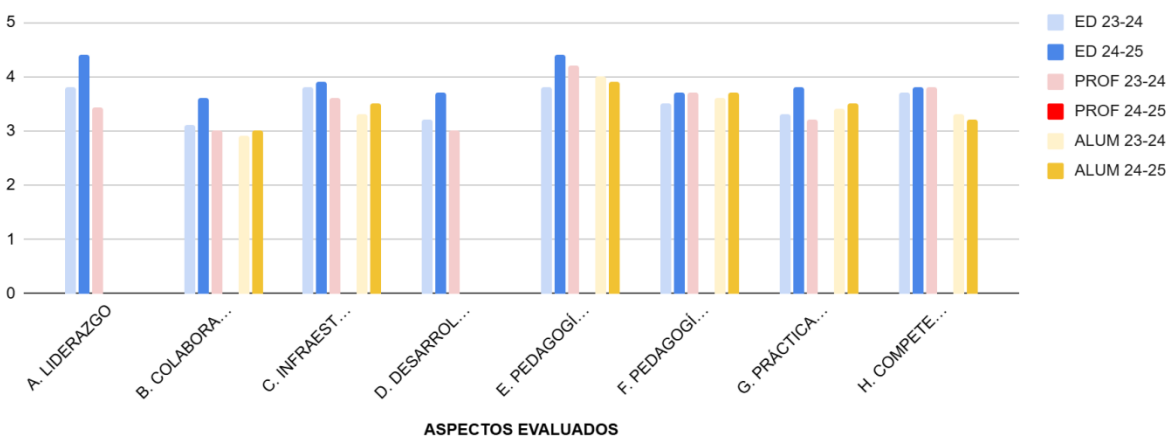
Comparativa SELFIE ESO 23-24 y 24-25



Comparativa SELFIE BACHILLERATO 23-24 y 24-25



Comparativa SELFIE FP 23-24 y 24-25



k) Internacionalización del Centro. Indicador: actuaciones de inmersión e internacionalización

Valoración de las actuaciones:

Los viajes internacionales y de inmersión lingüística han sido:

- *Albergue en 1º ESO-116 alumnos
- *Irlanda-2º ESO-75 alumnos
- *Intercambio Alemania- 21 alumnos
- *Recepción de 10 alumnos/as americanos durante una semana

En este curso se han desarrollado también los siguientes proyectos Erasmus +:

- *Participación en el Consorcio de la DGFP -CFGM– 1 movilidad
- *Se ha presentado un proyecto propio KA120 para movilidades de larga duración
- *Movilidad KA131-CFGS- no se han realizado movilidades en este curso
- *Movilidad Consorcio SEFED KA-121- Dos movilidades (Irlanda e Italia)

Estos proyectos Erasmus se han difundido en la Feria de las Profesiones, en las Jornadas de Puertas Abiertas, en la prensa de la localidad y en la web del Centro.

Además se desarrolla el proyecto GlobalClassrooms en 3º ESO-Sección, **resultando finalistas** de la Comunidad de Madrid

l) Plan de trabajo de Sostenibilidad Medioambiental

En este curso se continúa con :

- **Disminución de consumos**– continuidad del plan del curso pasado gracias a la instalación de paneles en el 2022-2023 y el resto de actuaciones y difusores de **agua** en los grifos, así como a los limitadores horarios, **papel**-virtualización, **productos de limpieza**- mejor aprovechamiento), **riego por goteo** en los jardines.
- **Gestión de Residuos** (**papel, restos orgánicos, plásticos, pilas, material escolar, ropa, tóner, material informático, material higiénico**)
- **Sustitución de luminarias** Se ha prácticamente finalizado con la sustitución de los fluorescentes por LED gracias a la actuación “Sostenibilidad medioambiental en programas formativos y gestión de los centros con enseñanzas de Formación Profesional” del Eje REACT-EU del FSE+ gestionado por la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial.

La repercusión de estas sustituciones y el uso de energía solar se plasma en una disminución del gasto de forma progresiva, en el año 2024 el coste ha sido de 40,39 euros diarios, frente al 2023, cuyo coste fue 43.36 euros diarios esto supone un **ahorro** aproximado **del 40%** respecto al uso sin paneles (curso 21-22 71,25 euros diarios)

Se ha procedido a la recertificación del Centro en la ISO 14001

m) Plan de Mejora de las instalaciones del Centro. Indicador: Número de actuaciones realizadas.Grado de satisfacción del alumnado y profesorado.

Valoración de las actuaciones:

Se continúa con la sustitución de **persianas** procedente de la creación del edificio por otras más duraderas de aluminio. En este curso se han sustituido 10 unidades, alcanzando un total de 111. Este curso se procede a mejorar el **PATIO** con diversas instalaciones: **bancos** merendero, zonas de **ajardinado** y **mensajes positivos**. Respecto a las reformas interiores: se reforman los **baños del profesorado**, se remodela el **gimnasio** bajo la actuación **Aula ATECA** dentro del **Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia de Fondos Europeos** de la DGFP. También se procede a la **renovación de los alféizares de las ventanas** de la primera planta del edificio principal y gimnasio, por el gran deterioro que presentaban alcanzando estos un total de 111 (23 de ellas ventanas especiales). Queda pendiente el pabellón secundario y espacios semicirculares como biblioteca y enfermería.

Análisis del grado de satisfacción

Se estima según las encuestas de satisfacción en profesorado/alumnado que los acondicionamientos han sido satisfactorios, aunque se observan como área de mejora las actividades de concienciación del cuidado del centro y el patio.

2.- Valoración del Plan de Contingencia y los procesos organizativos del Centro con motivo de excepcionales

El Centro tiene establecido en su PGA un Plan para la atención del alumnado ante posibles contingencias que impidan la presencialidad del alumnado (expulsiones, atención hospitalaria, pandemias). La coordinación del mismo lo realiza Jefatura de Estudios a través de documentos colaborativos virtuales y lo aplica el tutor. La aplicación de este plan se evalúa positivamente.

3. Valoración de otros planes y programas: Plan de Convivencia, PAT, PAD, PADO, Plan del coordinador TIC, Plan de Evacuación, Aula TGD, Programa Bilingüe y Plan Refuerza.

VALORACIONES DE LOS PLANES DEL CENTRO									
PLAN	Revisión del Plan	RESPONSABLE	INDICADORES DEL LOGRO DEL PLAN	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
						1	2	3	4
PLAN DE CONVIVENCIA	Anual	Coordinadora del Bienestar	Actividades realizadas	Revisión de actividades: Plan integral de mejora. Grupo de Convivencia	Jefa de departamento/ Jefe de Estudios				X
PAT	Anual	Jefatura de Estudios	Actividades realizadas. Grado de satisfacción tutores (encuestas 90%)	Revisión de algunas actividades taller.	Orientadora				X
PAD	Anual	Departamentos /Orientación	Adaptaciones y seguimientos realizados	Revisión de agrupamientos al inicio de curso. Mantenimiento del alumnado de diversidad en RAICES	Departamentos /Jefatura de Estudios				X
PADO	Anual	Orientación	Actividades y orientaciones realizadas	Charlas, Ferias y Atención	Jefatura de Estudios				X

Plan de la Coordinadora TIC	Anual	Coordinadora	Actividades realizadas y actuaciones	Plan de Digitalización del Centro. Aulas Virtuales e inventario	Directora				X
Plan de Evacuación	Anual	Directora	Realización del simulacro	Integrado en PAT.	Directora				X
Proyecto aula TGD-DUKE	Anual	Orientación	Actividades/seguimiento alumnos/seguimiento aula y familias	Continuidad y desarrollo del proyecto en el Centro.	Directora				x
Programa de Bilingüismo	Anual	Coordinadora	Actividades realizadas y pruebas de nivel idioma-4º	Continuidad y desarrollo del proyecto en el Centro	Directora				x
Programa Refuerza	Anual	Coordinadora	Seguimiento académico del alumnado y asistencia	Continuidad y desarrollo del proyecto en el Centro	Directora				x

El Programa Refuerza se valora positivamente por las repercusiones en las calificaciones ya comentadas con anterioridad.

El Plan de la coordinadora TIC, íntimamente ligado con el PDC establece propuestas de mejora, como mantener la formación inicial en el uso de paneles digitales, así como la concienciación del uso de las plataformas institucionales y correo.

También son valorados los **auxiliares de conversación** como un recurso muy adecuado e indispensable para las materias CLIC. Este año se ha contado con 6 auxiliares, 4,5 de lengua inglesa y 0,5 en lengua francesa. Estos auxiliares han sido relevantes para la mejora de las destrezas orales del alumnado y el desarrollo del programa Global Classrooms del que este curso hemos sido finalistas.

El PAT es valorado por el alumnado positivamente en un 62% (55% en el curso pasado) y el 92 % por parte del profesorado. Esto implica un aspecto a mejorar para el 2025-2026.

4. Valoración realizada por los departamentos didácticos en las materias de su responsabilidad. Grado de cumplimiento y adecuación de objetivos, contenidos relevantes (impartidos y no impartidos), criterios de evaluación, metodología (estrategias, recursos y tiempos empleados), materiales didácticos y otros recursos informáticos y telemáticos y auxiliares, actividades extraescolares, plan de refuerzo y evaluación. (criterios y procedimientos empleados) y competencia digital

Los departamentos señalan en sus memorias el grado de cumplimiento de las mismas, si se han modificado o no la secuenciación de contenidos o los instrumentos y procedimientos de evaluación. Analizan de forma pormenorizada (por grupo) los resultados y el nivel de abandono de las correspondientes materias, así como la casuística seguida con el alumnado de necesidades individuales. Se hacen constar en las memorias de los departamentos los contenidos dejados de impartir

Cabe distinguir entre los **recursos** empleados y la **metodología LAS PLATAFORMAS VIRTUALES y los RECURSOS DIGITALES (portátiles y pantallas táctiles)**, en todos los departamentos sin excepción se recurre a medios audiovisuales, también empleo de aulas virtuales y libros de texto o de consulta. Este tipo de recursos se encuentra completamente integrado en la práctica docente, recurriendo de forma usual a las producciones digitales de los alumnos/as. Se han establecido distintos niveles de profundización de los contenidos, selección de recursos y estrategias metodológicas planificadas en las programaciones. Se indican las **actividades de refuerzo, ampliación o ACI's** realizadas así como el **número de alumnos atendidos de necesidades y con trastornos TEA o TDAH y las medidas aplicadas**. Cabe destacar de este curso la continuidad de la Metodológica basada en Proyectos **en los ámbitos de DIVER** y la conveniencia favorable de extender esta metodología con otras materias y cursos.

Se reflexiona sobre **los beneficios de las RATIOS bajas en los aprendizajes por lo que se reclaman desdobles** para afrontar **grupos complejos** o realizar **laboratorios** en las áreas experimentales incluida la materia de Tecnología y en los idiomas. Los CFGS-Actividades Físicas recalcan como indispensables los desdobles para uso de las instalaciones deportivas municipales así como Tecnología o Física y Química para impartir laboratorios.

- Todos los departamentos hacen constar la **valoración de las actividades complementarias y extraescolares** planificadas y realizadas o no realizadas. De las valoraciones tanto del alumnado en la encuesta de satisfacción como de los departamentos en las correspondientes memorias (recopiladas en documento on-line y analizadas en la memoria de AAEE) se extraen las conclusiones que servirán para el mantenimiento de las mismas actividades y proyectos o su eliminación para la PGA 2025-26. Se estima una buena organización de las mismas por el 85% del profesorado. Cabe destacar el gran número de actividades realizadas en el CFGS TSEAS, tanto complementarias de colaboración con el Centro (celebración de efemérides) y otras externas, como la Olimpiada Deportiva Municipal o la Carrera Aspadir.
- De forma general los departamentos detectan posibles **mejoras en sus programaciones** en cuanto al ajuste de los desarrollos de los contenidos y temporalización de los mismos, así como la necesidad de repasar contenidos no impartidos al inicio de curso. Todos analizan sus resultados académicos por curso y en algunos casos proponen revisiones de instrumentos y su peso. También hacen sugerencias sobre las distribuciones horarias de los módulos o materias para la organización del curso 25-26, la nueva Formación en la Empresa y la ocupación de espacios y las posibles coordinaciones interdepartamentales.
 - Cabe destacar la propuesta del departamento de Educación Física sobre desarrollo de **proyectos interdisciplinares** con otros departamentos: orientación y Biología para MEJORA Y CUIDADO DE LA SALUD. En este sentido se trabajará **a través de la CCP**.
 - Se analizan los resultados del alumnado de necesidades individuales.

- Se reflexionan y analizan los **PAS** realizados en primera evaluación (departamentos de Latín; Lengua, Tecnología, Matemáticas) y su efectividad en las distintas materias.
- Todos departamentos reflejan en sus memorias valoraciones sobre las estructuras organizativas y docentes (CCP, Claustro y Consejo), el **seguimiento** realizado a la idoneidad **de procedimientos e instrumentos de evaluación**.
- Se publican en la web los criterios y procedimientos evaluadores. También constan en todas las memorias, las **adaptaciones** realizadas a los alumnos TDAH o alumnos de necesidades en los distintos grupo y cuantos han aprobado las correspondientes materias departamentales.
- Respecto a los **planes de recuperación o refuerzo** (PR) para alumnos con áreas pendientes, los departamentos hacen hincapié en la necesidad de estas horas presenciales de recuperación, fundamentalmente en las áreas instrumentales e idiomas, considerándolas absolutamente necesarias para la continuidad de los alumnos en sus cursos correspondientes. Todos han contemplado **planes de refuerzo entre evaluaciones**. Se establecen en sus memorias los contenidos RELEVANTES que configurarán el **Plan de Refuerzo Individual**.

5. Valoración de otros procesos y elementos organizativos. Valoración del desarrollo de las actividades de mejora de la Convivencia

En el curso 2024-2025 se ha continuado con actuaciones de éxito de años anteriores, todas muy bien valoradas :

- **Sensibilización** de alumnado con TEA, Diversidad sexual, ACOSO, Violencia de género, Discriminación sexual entre otras.
- Se ha contado con un **grupo de convivencia** constituido por 9 profesores/as y 119 alumnos/as que han realizado diversas actuaciones: dinámicas y difusión de claves para la buena convivencia, observaciones de los patios y acompañamiento y mediaciones (40).
- Se han realizado unas **jornadas** extraescolares de convivencia.
- Se ha celebrado la **semana de la DIVERSIDAD**, además de colaborar con la organización de la carrera de la fundación ASPADIR.
- Se cuenta con **actividades inclusivas en el recreo**: cine, talleres ...

Como nuevo elemento se ha contado con un **Aula Arcoiris** en el que se han realizado debates y ponencias sobre diversas temáticas (mensajes de odio, personajes famosos **LGTBI**, privacidad en redes, violencia machista, el futuro del feminismo...) con carácter semanal.

5.2. Departamentos Didácticos, Departamento de Orientación, Departamento de AAEE, Tutores/as y Órganos Colegiados

Cabe destacar respecto a la organización de los departamentos y órganos de coordinación lo siguiente:

- Los Departamentos Didácticos en general han valorado la práctica docente según el plan de evaluación del Centro.
- Los departamentos afectados por los criterios establecidos en CCP para la realización de PAS en la primera evaluación valora los PAS realizados como un elemento beneficioso para la coordinación docente y la mejora de resultados, pero de excesiva carga administrativa.
- Los Departamentos Didácticos han puesto a disposición de la Jefatura de Estudios materiales y recursos necesarios para la realización de tareas relacionadas con el desarrollo de sus programaciones didácticas, supervisadas por el correspondiente profesor de guardia.

El **Departamento de Orientación** manifiesta en su memoria entre otros, los siguientes indicadores: se ha **intervenido 88 alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo** (TDH, dislexia,...) 6 de ellos con adaptaciones PAU, derivado a 6 alumnos para un ACE .Se han derivado 32 a Salud; 2 por adicciones tecnológicas; 1 SAPs, y 5 a Servicios Sociales. Se han atendido más de 650 demandas del alumnado, llevado el seguimiento de 2 alumnas ingresadas(CET y Hospital), **32 ACNEE's, 20 en la ESO (más 2 alumnos con TEA)** y otros 10 en enseñanzas no obligatorias, así como coordinación para la elaboración del PIEC de 9 alumnos de AACC y la tramitación de 26 becas ACNEE. Se han realizado 23 informes para **compensatoria (50 alumnos en total)** y 15 informes psicopedagógicos, 40 propuestas de derivaciones a FPGBásico, 13 a Diversificación para el 2025-26.También se llevado el seguimiento del Aula TGD del Centro.

Se hace constar la dedicación y tiempo a la actualización de los expedientes en la plataforma RAICES.

Cabe destacar que continúan abiertos 5 planes de seguridad por **conductas autolíticas** con 1 casos abierto en este curso para control de estas conductas. **Se ha abierto 1 expediente disciplinario especial y 2 de acoso con resolución negativa.**

El seguimiento del alumnado se ha realizado por parte de la **coordinadora del Bienestar** a todo el alumnado susceptible de acoso.

También se ha realizado **la orientación académica y profesional de 3º y 4º de ESO por video conferencia a familias con gran índice de asistencia** y presencialmente con el alumnado en todos los niveles.

También se comentan y valoran los talleres y actividades desarrollados en el PAT como : ¿Cómo mejorar tus resultados?, control de la ansiedad, hábitos de estudio, técnicas de trabajo intelectual, educación sexual, adolescencia y alcohol, prevención del consumo de drogas, internet y móviles, juegos de azar, respeto a las diferencias: diversidad sexual, inclusión TEA, trastornos de la alimentación, prevención del acoso, test socioescuela, compromiso contra la violencia de género o LGTBfobia. Cabe destacar la semana de la DIVERSIDAD-INCLUYE-ME con diversas actividades.

Se valora positivamente las implementaciones pedagógicas del AL y su colaboración en la socialización del alumnado y la elaboración de los informes psicopedagógicos.

Entre sus propuestas de mejora se incluye **el incremento de recursos humanos PSC y Orientadora y profesorado de compensatoria** así como formación para el profesorado respecto al nuevo Plan Incluyo y las atenciones y protocolo que conlleva por parte del profesorado al alumnado de necesidades individuales.

■ El **Departamento de AAEE** ha centralizado la valoración y relación de todas las actividades del Centro y coordinado todas ellas colaborando con JE, bajo un documento colaborativo on-line. Todas las actividades se han ajustado a los criterios establecidos por CCP.

Analiza y valora los talleres desarrollados dentro del **PAMCE** (Plan de Apoyo Municipal a Centros Educativos), y otras entidades (Comunidad de Madrid, Plan Director, la Concejalía de la Mujer), así como su aportación a las competencias Clave. Todas las actividades realizadas se valoran por parte de los departamentos en un documento on-line que las agrupa y también son valoradas por el alumnado a través de las encuestas de satisfacción que manifiestan su interés por la existencia de la mismas .

Este año se han realizado varios viajes entre los que destacan, **los viajes de inmersión lingüística** de 1º (Talamanca) y 2º de ESO (Irlanda), el proyecto de intercambio a Alemania en 4º de la ESO o las salidas a Granada en 1º de Bachillerato, el viaje a la nieve de 3ºESO, el viaje a Córdoba del alumnado de religión o la de convivencia con los Alumnos Ayudantes.

4º de ESO + Empresa destaca como una de las actividades complementarias que más gusta al alumnado. Han participado 101 alumnos, de los que 74 alumnos han hecho la estancia en empresas públicas y 27 alumnos en empresas privadas. El 22% en grandes empresas.

Cabe destacar las posiciones obtenidas en alguno de los **concursos y olimpiadas** como en Global Classrooms así como el concurso INTER IES de RIVAS Miguel de Guzmán o en la III competición STEM de la Comunidad de Madrid, y la gran participación en este tipo de competiciones (olimpiada de economía, matemáticas, biología)

El conjunto numérico de las actividades complementarias y extraescolares se recoge en la siguiente tabla, que indica que se han cumplido en alto grado la tarea propuesta. Tanto las actividades complementarias como extraescolares son valoradas por profesorado (grado de adecuación a lo planificado) como por el alumnado.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN LA PGA	305
ACTIVIDADES APROBADAS DURANTE EL CURSO NO INCLUIDAS EN LA PGA	26
TOTAL	331
ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES NO REALIZADAS	66
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS NO REALIZADAS	109
TOTAL	165
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	51
ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES	68
ACTIVIDADES SOLICITADAS AL PAMCE	63
ACTIVIDADES SOLICITADAS AL PAMCE NO REALIZADAS	36

ACTIVIDADES REALIZADAS POR NIVEL

	EXT	COM
1º ESO	7	13
2º ESO	7	12
3º ESO	11	10
4º ESO	11	9
1º BACHILLERATO	11	4
2º BACHILLERATO	10	2
1º TSEAS	7	2
2º TSEAS	16	5
1º ACO-FIS	10	1
2º ACO-FIS	3	0
1º GESTIÓN ADMINISTRATIVA	1	2
2º GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2	3
2º ASISTENTE A LA DIRECCIÓN	0	0
1º ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	0	0
2º ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	0	0
CFGB1	1	2
CFGB2	1	4

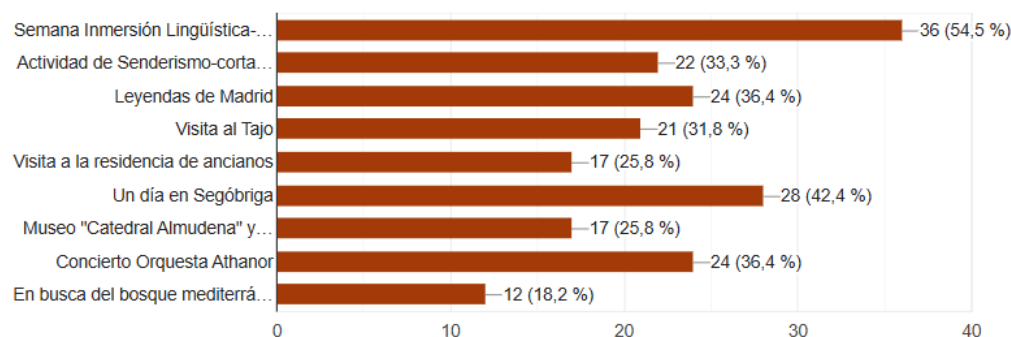
El alumnado las valora en la encuesta de satisfacción (se muestran ejemplos):

EXTRAESCOLARES

32.-SOLO ALUMNOS DE 1º de ESO. De entre todas las actividades extraescolares realizadas, lo que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

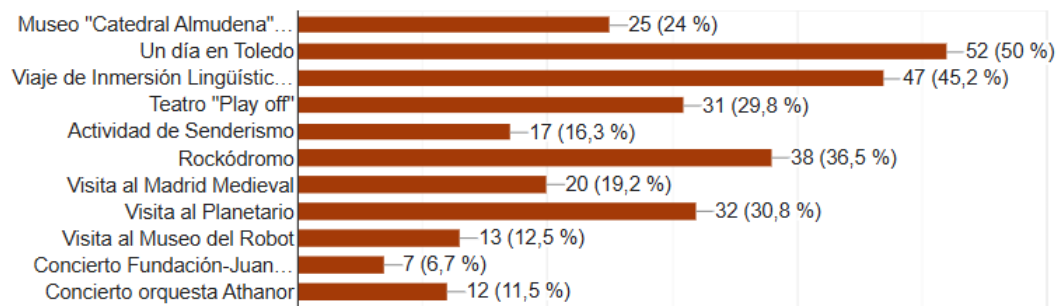
66 respuestas



SOLO ALUMNOS DE 2º de ESO_De entre todas las actividades extraescolares realizadas, lo que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

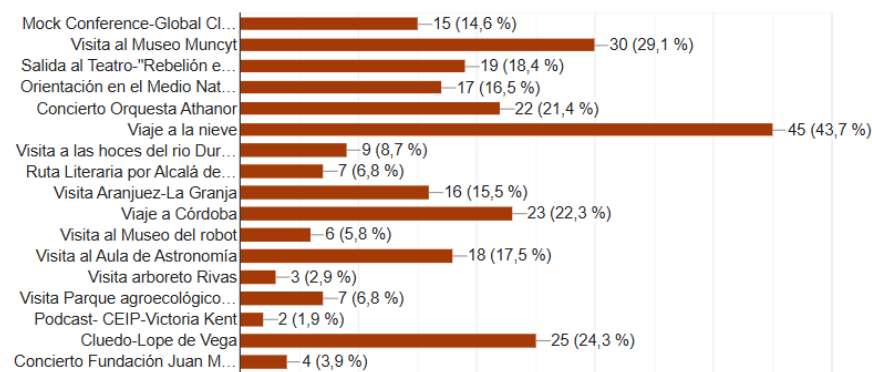
104 respuestas



SOLO ALUMNOS DE 3º de ESO_De entre todas las actividades extraescolares realizadas, lo que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

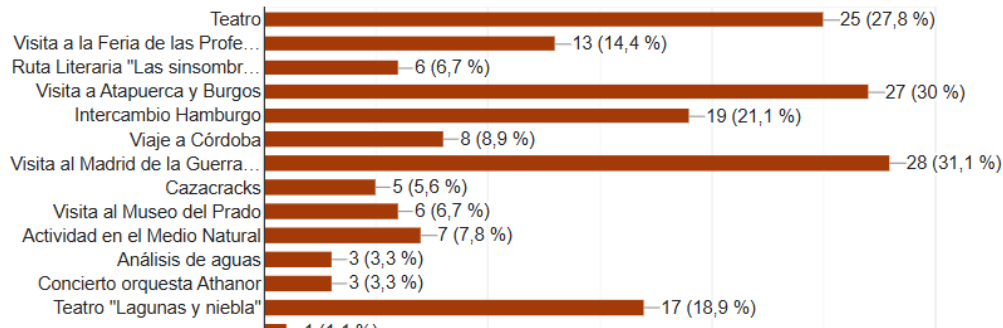
103 respuestas



SOLO ALUMNOS DE 4º de ESO_De entre todas las actividades extraescolares realizadas, lo que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

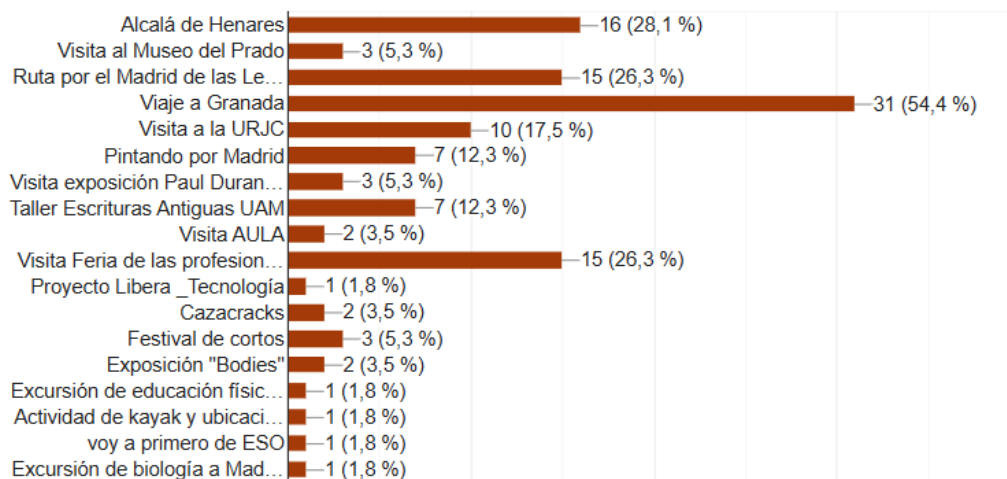
90 respuestas



SOLO ALUMNOS DE 1º de BACHILLERATO_De entre todas las actividades extraescolares realizadas, lo que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

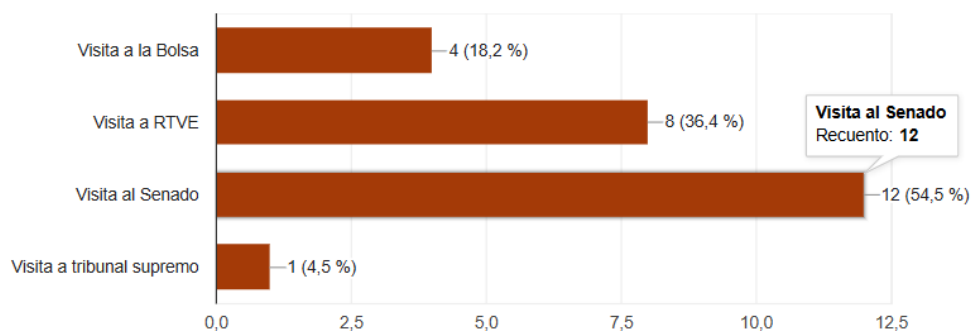
57 respuestas



SOLO ALUMNOS DE CFGM_De entre todas las actividades extraescolares realizadas, lo que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

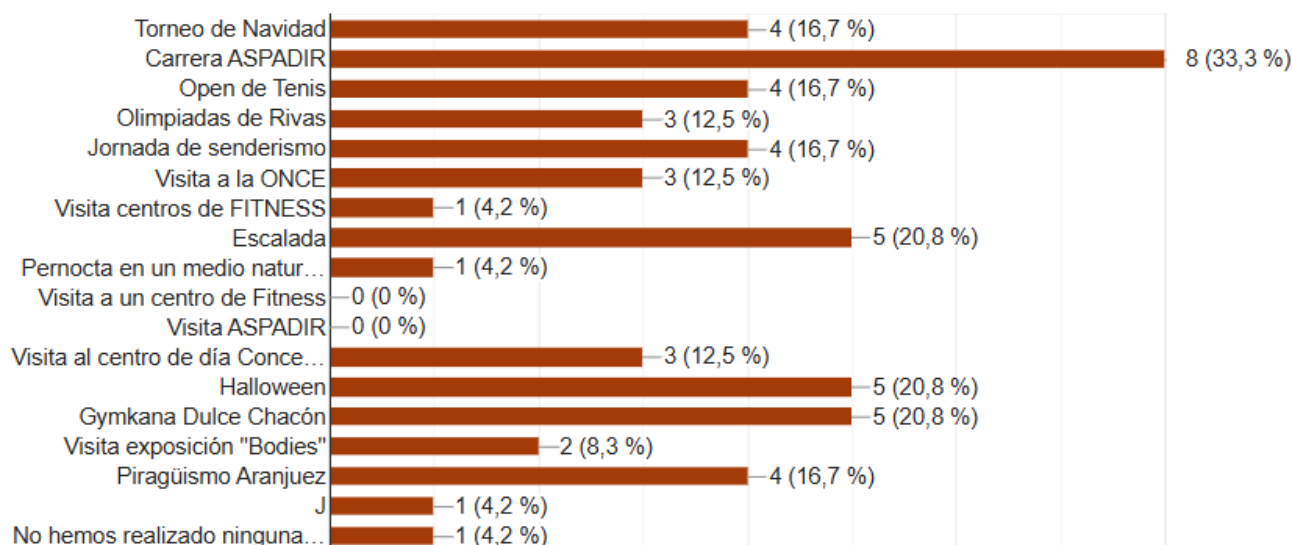
22 respuestas



SOLO ALUMNOS DE CFGS-De entre todas las actividades extraescolares/complementarias realizadas, lo que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

24 respuestas

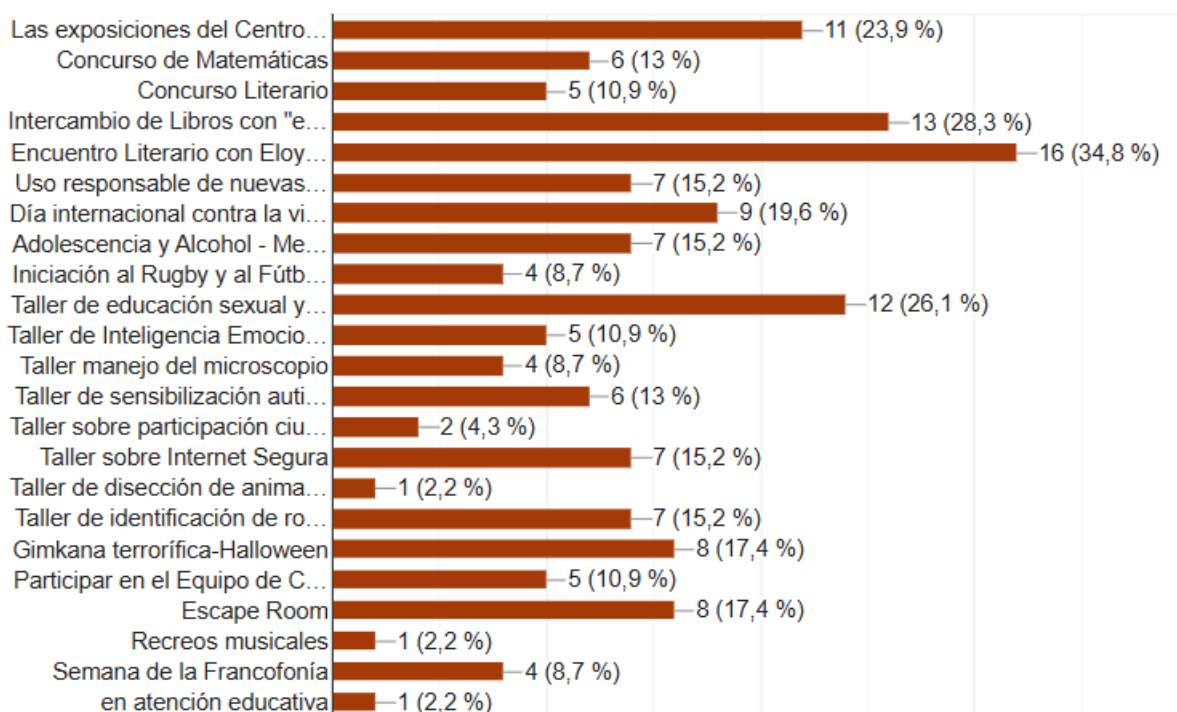


COMPLEMENTARIAS

33.-SOLO ALUMNOS DE 1º de ESO_ De entre todos los talleres, charlas, y actividades complementarias en las que he participado la que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

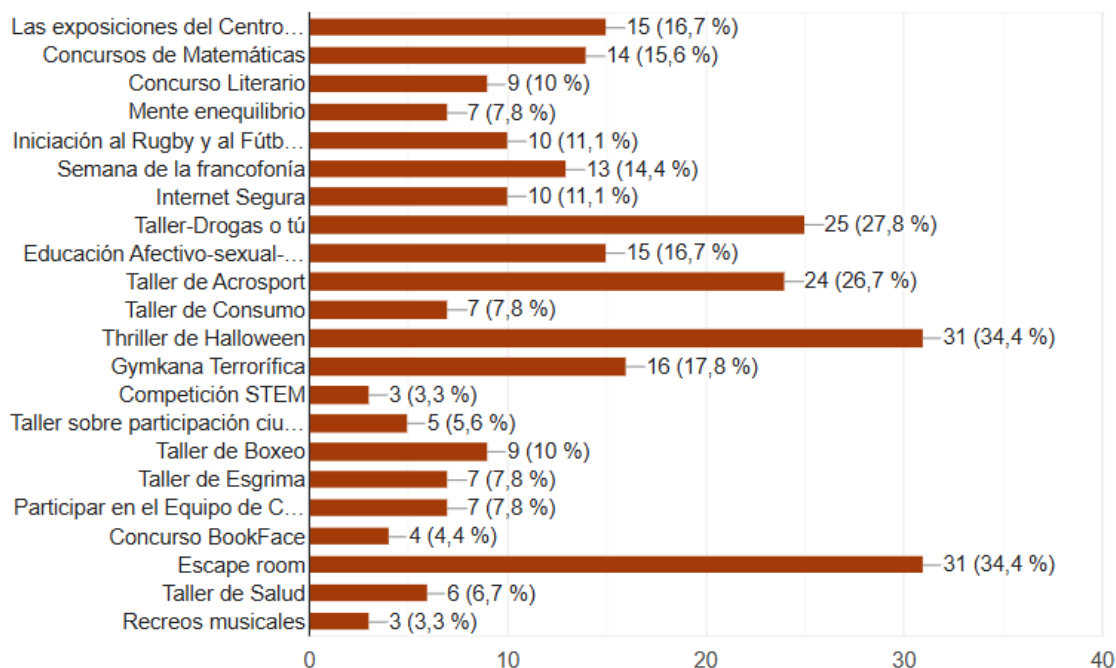
46 respuestas



SOLO ALUMNOS DE 2º de ESO_De entre todos los talleres, charlas, y actividades complementarias en las que he participado la que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

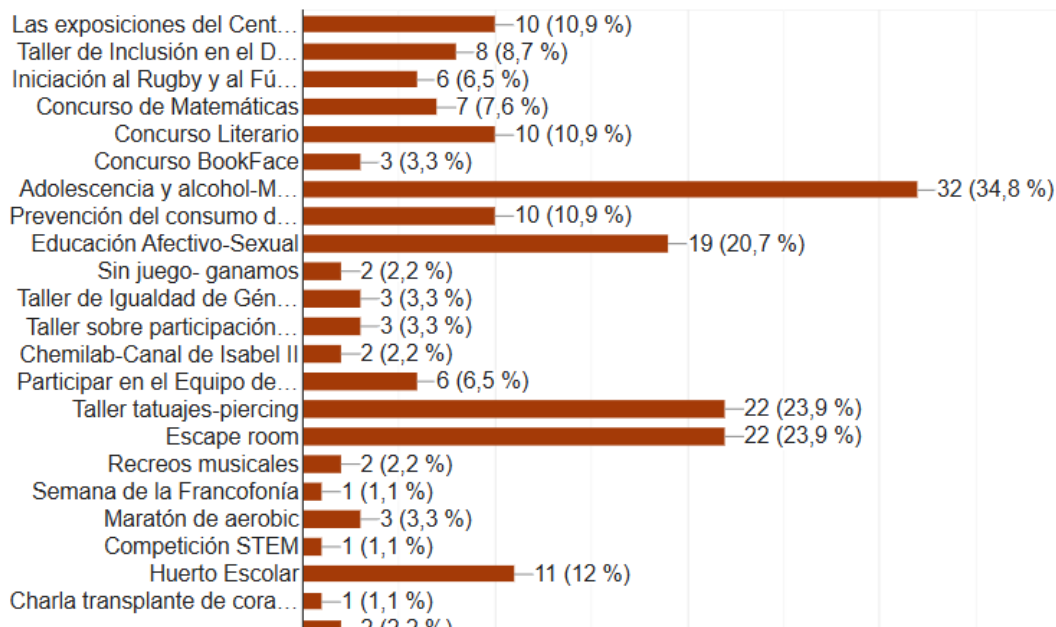
90 respuestas



SOLO ALUMNOS DE 3º de ESO_De entre todos los talleres, charlas, y actividades complementarias en las que he participado la que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

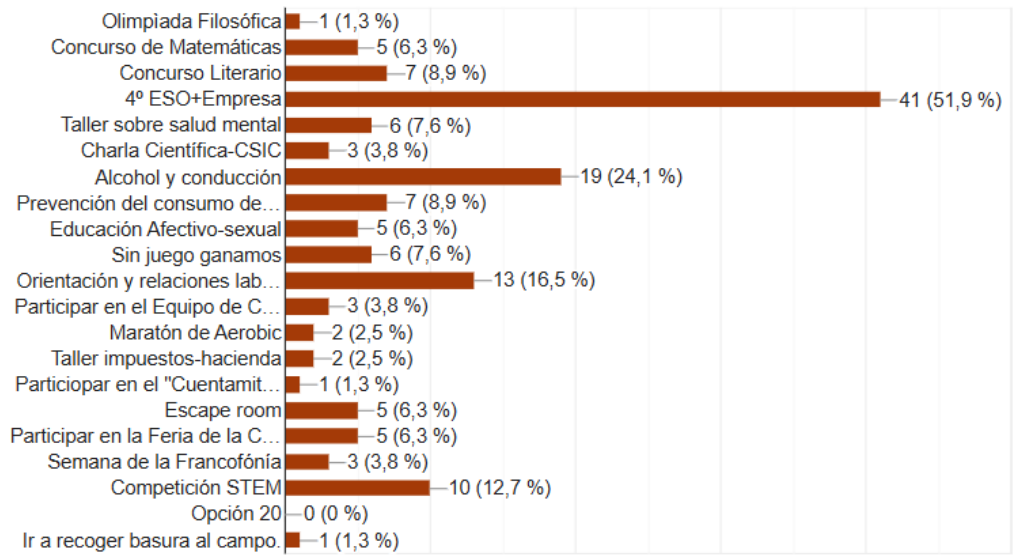
92 respuestas



SOLO ALUMNOS DE 4º de ESO_De entre todos los talleres, charlas, y actividades complementarias en las que he participado la que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

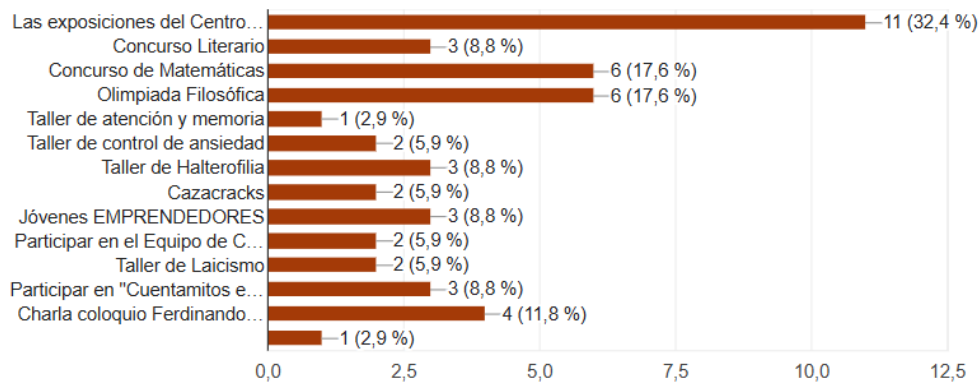
79 respuestas



SOLO ALUMNOS DE 1ºBACHILLERATO_De entre todos los talleres, charlas, y actividades complementarias en las que he participado la que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

[Copiar gráfico](#)

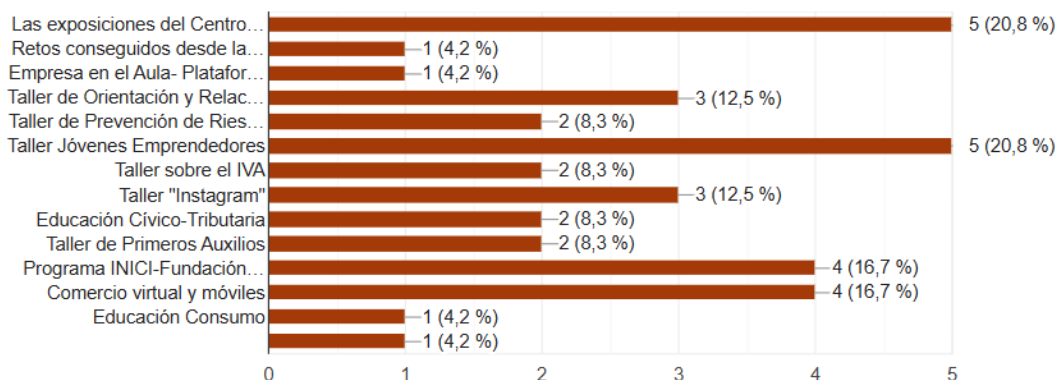
34 respuestas



SOLO ALUMNOS DE FP(todos los ciclos). De entre todos los talleres, charlas, y actividades complementarias en las que he participado la que más me ha gustado ha sido (señalar sólo de entre las que hayas realizado)

 Copiar gráfico

24 respuestas



Entre las actividades complementarias destacan Halloween o 4º de ESO + Empresa en la ESO, la carrera de Aspadir en los ciclos, los concursos y olimpiadas (filosofía , ciencias,, matemáticas o economía) o las exposiciones. En todos los cursos se valoran muy positivamente las exposiciones del Centro y la actuación que ha supuesto **fruta y leche en los recreos (hábitos saludables)**.

También cabe destacar el programa **IPAFD** que ha contado con 6 disciplinas deportivas (fútbol-28, tenis de mesa-10, voleibol-69, baloncesto-44, ajedrez-10 y salvamento y socorrismo-28) total participación 177 alumnos/as.

Tutores

Se han desarrollado con éxito las labores correspondientes a los 52 tutores/as del Centro, que incluye 7 tutores de FCT en los 2º cursos de Ciclos Formativos y 6 de FFE en 1º , además de las tutoras de los programas de DIVER. Todos ellos han contado con una hora de reunión con el Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios, además de las horas correspondientes para la atención al alumnado. Entre las funciones que han realizado se encuentran:

- Han participado en el PAT
- Han coordinar la evaluación de los alumnos de su grupo
- Han presidido la junta de profesores de su grupo y las sesiones de evaluación
- Han facilitado la integración de los alumnos en el grupo y fomentar su participación en las actividades del Centro.
- Han orientado y asesorado a los alumnos.
- Han informado a los padres, madres y profesores/as y a los alumnos del grupo de todo aquello que les concierna, en relación con las actividades docentes y complementarias y con el rendimiento académico. Para ello han mantenido reuniones grupales al inicio de curso y reuniones personales con los alumnos y padres .
- Han facilitado la cooperación educativa entre profesores/as y familias.
- Han comunicado las familias las faltas de asistencia del alumnado.
- Colaborado en la gestión del programa 4º ESO+ Empresa (tutores de 4º)

Los tutores/as de ESO y Bachillerato han empleado la hora lectiva destinada en horario al desarrollo de proyectos de convivencia del Centro:

desarrollo de proyectos ya comentados con anterioridad de **mejora de la convivencia** a través de **actividades solidarias**, **gestión de faltas y sanciones** y **celebración de efemérides** con actuaciones como desayunos de convivencia entre profesores, concurso de decoración de puertas con el motivo de la celebración de Halloween, decoración navideña...

Además los correspondientes tutores de Ciclos Formativos

- Han elaborado el programa formativo del módulo, en colaboración con el centro de trabajo y han evaluado dicho módulo.
- Han orientado y gestionado las peticiones de números a la Seguridad Social y el registro en la aplicación de los días cotizados
- Han realizado un seguimiento periódico de los alumnos durante el período de realización de la formación y mantenido una relación periódica con el responsable designado por el centro de trabajo para el seguimiento del programa formativo. Se ha realizado fase de prácticas en colegios públicos (5 alumnos de CFGB, 7 de GM y 8 de GS), debido a los problemas para encontrar empresas.
- Se valora como imprescindible una **figura que gestione de forma centralizada la FFE** con asignación adecuada para la gestión comercial que supone y la gestión administrativa.

■ Claustro

Constituido por 114 profesores/as, que incluye ½ profesora para el impulso de la competencia lectora, aunque se ha empleado en clases desdobladas de lengua impartiendo contenido ordinario por orden de la DG. Además el centro ha contado con una mentora de FP.

Se han convocado las sesiones preceptivas para abordar las cuestiones pedagógicas propias de este órgano así como otras necesarias siendo estas un total de 5 convocatorias ordinarias, incluida la correspondiente a la información de esta memoria, todas presenciales. También se han celebrado 2 convocatorias extraordinarias. **Entre otras la aprobación de las nuevas materias optativas de la ESO y Ciclos Formativos a incluir en el PEC.**

■ Consejo Escolar

Se han convocado las sesiones preceptivas correspondientes a este órgano resultando un total de 5 convocatorias ordinarias incluida la información de esta memoria. En este curso se ha renovado el Consejo en todos sus sectores, resultando no ocupada la representación de PAS. La encuesta de valoración del profesorado manifiesta que la comunicación con el Claustro de este órgano es mejorable en un 20%. En este sentido ha mejorado esta percepción frente al curso pasado que era un 32%. El alumnado sigue sin saber las funciones en un 40% a pesar de haber votado a sus representantes y haber tenido sesiones de tutoría para este fin.

■ CCP

Las actuaciones de la CCP se han realizado en su totalidad. Las reuniones se han realizado en formato presencial. Se han cumplido los objetivos marcados en la PGA y se ha evaluado su funcionamiento con alto grado de satisfacción. Se propone como propuesta de mejora revisar los criterios para la realización de AAEE. También discusión/consolidación del PEC.

■ Juntas de Evaluación

Las juntas de evaluación han abordado los aspectos debidos, siendo todas las reuniones parciales por video conferencia por Teams, excepto las evaluaciones finales e iniciales de todos los, que se han realizado en formato presencial. El aspecto virtual es altamente valorado por el Claustro.

■ Equipo Directivo

La consecución de los objetivos propuestos por el Equipo directivo es un sumatorio de diversas actuaciones en las que intervienen. Para la evaluación de las actuaciones propias del mismo se ha realizado una encuesta (anónima y por internet) de satisfacción al alumnado, las familias, y profesorado y que de alguna manera permite conocer algunos de los aspectos a mejorar y que serán tenidos en cuenta en siguientes cursos.

5.4. Aspectos organizativos y de aprovechamiento de recursos humanos y espacios: profesorado y auxiliares, personal no docente e instalaciones

Cabe destacar que en este curso se han realizado las siguientes actuaciones:

■ En cuanto al profesorado y otro personal no docente:

Comentado con anterioridad, el personal dedicado a atender al alumnado ha estado formado por 114 profesores más 1 integradora social y 1 técnico 3 y una enfermera. En prácticas 2 profesoras. Se añade una mentora de FP.

Respecto al profesorado que imparte clase en 2º de ciclo con horario complementario en el periodo de las FCT's y FFE's de los alumnos, se han realizado nuevos horarios del profesorado.

Respecto a los **auxiliares de conversación (6)** se valora muy positivamente su aportación para la mejora de la competencia lingüística en inglés (4,5) y en francés (0,5), así como la posibilidad que se ofrece de su valoración al Equipo Directivo para su renovación, lo que debería ser extensivo al profesorado interino.

Una vez más se ha participado en el **PRACTICUM** siendo Centro formador del programa con 9 tutores/as y 11 tutorandos.

En cuanto al personal no docente:

Desde 2013-2014 se procede al alta y baja sistemática de las direcciones de correo de todo el profesorado, y de todas las familias del alumnado. Actualmente todos los alumnos de la ESO, Bachillerato y Formación se encuentran en la base de datos.

El integrador social, componente del aula TGD, ha colaborado con la inclusión del alumnado con TEA en el Centro a través del proyecto PATIO con actividades inclusivas lúdicas y de enriquecimiento personal. En este curso se han desarrollado talleres de sensibilización con el resto del alumnado.

El Técnico III ha facilitado la inclusión de los alumnos vinculados hasta que no fue precisa su presencia en el centro, momento en el que fue trasladado (marzo).

Respecto a las instalaciones el nivel de ocupación con los 49,5 grupos (52 efectivos) implica una alta saturación del Centro en todos los sentidos, presentando pasillos y escaleras por encima de lo razonable y seguro.

Se evalúa el funcionamiento por Aula –Materia resultando adecuado para el 71% y 65% para el alumnado.

Actuaciones de la DUE

La jornada establecida de la enfermera ha abarcado desde el recreo hasta el sexto período y el recreo posterior al mismo los días con séptima hora, permitiendo atender la mayor parte de las necesidades generadas por el alumnado. En el mes de mayo se incorpora una enfermera al 100%, permitiendo abarcar todo el horario. Se han realizado una media de 15 intervenciones diarias: traumatismos (esguinces, torceduras...), hemorragias nasales, quemaduras térmicas, heridas, mareos, crisis de ansiedad y autolesiones, crisis en alumno con esquizofrenia...Comunicación con las familias en caso de asistencia domiciliaria y/ u hospitalaria y comunicación con el equipo de orientación en los casos de trastornos mentales, crisis de ansiedad y autolesiones. Este curso se han atendido de manera diaria y sistemática a 2 diabéticos, además de algunos TCA y alumnos con protocolo de autolisis abierto.

Estos objetivos se han cumplido en el marco que cuenta el Centro (informado a CCP, inventariado los recursos de robótica existentes y formación y difusión de la robótica) mientras se permanece a la espera de la recepción de materiales.

Por tanto, quedan como **objetivos pendientes para el curso 25/26** los siguientes:

- Inventariar los recursos de robótica que lleguen de dotación y establecer un sistema de préstamo.
- Formar al profesorado con el apoyo del mentor/a y/o realizar un proyecto de formación a nivel de centro a través del CTIF/ISMIE relacionado con el pensamiento computacional y robótica.
- Difundir el Programa Código Escuela 4.0 a través de la página web del centro y el aula virtual, incluyendo la información sobre la participación en concursos y proyectos de innovación relacionados con la Robótica y Tecnología.
- Evaluar el programa para determinar su efectividad y áreas de mejora.

■ En cuanto a los espacios y servicios:

Como se contempla en el plan de mejora correspondiente (objetivo 6) se han acometido actuaciones en este sentido, a parte de las propias tareas de mantenimiento. Se debe continuar con este plan debido a la antigüedad en el Centro y las deficiencias en las calidades de los edificios. Se han instalado mesas y otros elementos decorativos de ajardinado en el patio. Se ha reacondicionado el gimnasio, los aseos del profesorado y reconstruido los alféizares de las ventanas y se han recableado dos espacios informáticos (B6 y 2.12).

El servicio de transporte (traslado desde/hacia la Cañada Real Galiana) coordinado desde el Centro ha sido altamente demandado, tanto por alumnado de enseñanza obligatoria como no obligatoria. Se ha coordinado el servicio para los 3 institutos de Rivas, con un total de 25 alumno/as (12 del Centro).

■ En cuanto a los procesos administrativos

Se ha contado en el año 2024-25 con el personal necesario para el desarrollo adecuado de las labores de secretaría, dado que se han conservado las 3 plazas en administración y se ha incrementado en una cuarte para el cierre de curso.

Cabe destacar el alto número de incidencias generadas por el mal funcionamiento de la aplicación RAICES.

5.4.- Valoración del desarrollo del programa Código Escuela 4.0

En este curso escolar 2024/2025 se ha iniciado el Programa Código Escuela 4.0_Madrid, que tendrá una duración de dos cursos escolares.

Los objetivos del Programa son:

- Mejorar las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional y a la programación.
- Implementar competencias digitales en el aula, a través de la formación del profesorado, de su acompañamiento y de la elaboración de recursos educativos digitales.
- Dotar al centro educativo del equipamiento necesario para desarrollar las competencias digitales del alumnado.

6. -Planes de mejora_ CURSO 2025_2026

Para el curso 2025-2026, los objetivos se agruparán en 5 objetivos estratégicos: **OBJETIVO 1:** Mejorar los **resultados** académicos del alumnado, que integrará otros planes tales como: Plan de Mejora de Resultados del Centro, Plan de Fomento de la Lectura, Plan de Mejora de los Resultados de las Pruebas Externas, Plan de Mejora de Resultados de Asignaturas Pendientes. **OBJETIVO 2:** Disminuir el **absentismo** escolar; **OBJETIVO 3:** Fomentar la buena **Convivencia** entre el alumnado, intentando mejorar el clima escolar, se promoverán **los viajes y actividades extraescolares, el proyecto PATIO;** **OBJETIVO 4:** **Internacionalización** del **Centro**, solicitud de Centro Erasmus+, proyecto KA131 para CFGS y la participación en el Consorcio con SEFED en CFGM e intercambios con Hamburgo/Suecia/Dinamarca . **OBJETIVO 5:** **Plan de Digitalización del Centro** con la continuación del Plan Digital de Centro y en el marco de actuaciones del **Código Escuela 4.0 y sus objetivos**

estratégicos (Continuar con la estrategia digital de centro / Fomentar la comunicación con otros centros educativos y con las familias y las entidades del entorno, fortaleciendo la alfabetización digital de alumnos y familias/: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura/ Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal/ Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje/ Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula/ Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio/ Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica/ Fomentar la competencia digital de las familias y promover el uso de comunicaciones digitales/ Mejora y actualización continua de la página web).

OBJETIVO 6: Mejorar las **instalaciones y recursos** del Centro que incluye las actuaciones del **Plan de Sostenibilidad Medioambiental** y la reforma del Edificio Principal- lucernarios y Hall así como otros espacios como aulas de EPV o el aire acondicionado del Salón de Actos. Se recogerán actuaciones de éxito anteriores y nuevas tareas a incluir en los mismos planes de actuación, entre otros la **gestión de la nueva FP y el Plan Incluyo en la plataforma RAICES**. El número estimado de grupos será de 28 grupos de la ESO (+ 2 grupos de DIVER) distribuidos en 7, 7, 8 y 6 ; 9 grupos Bachillerato (8,5 en consideración de cupo- 4,5 1ºbach y 4 2ºbach), 8 FP turno mañana y 4 turno de tarde. TOTAL 49 grupos (48,5 en cupo)